



## COMUNE DI VERZUOLO

Piazza Martiri della Libertà, 1  
12039 Verzuolo (Cuneo)  
Cod. Fisc. 85000850041 - P. Iva 00308170042  
verzuolo@cert.ruparpiemonte.it  
sindaco@comune.verzuolo.cn.it

Area amministrativa e socio assistenziale  
Tel. 0175 255110 - Fax 0175 255119

Area amministrativa demografica  
Tel. 0175 255151 - Fax 0175 255154

Area amministrativa contabile  
Tel. 0175 255121 - Fax 0175 255173

Area tecnica  
Tel. 0175 255141 - Fax 0175 255134

Area di vigilanza commercio e attività produttive  
Tel. 0175 255162 - Fax 0175 255169

### AVVISO

**BUONI SPESA PER GENERI ALIMENTARI IN FAVORE DI NUCLEI RESIDENTI IN STATO DI BISOGNO A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19.**

- In relazione all'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020;
- richiamato il provvedimento con la quale sono stati forniti indirizzi per l'organizzazione della misura nel territorio di questo Comune,

### SI RENDE NOTO

che, a partire dal giorno 6 APR. 2020, è operativa la procedura per l'attribuzione di "buoni spesa" per soli "generi alimentari" da utilizzarsi esclusivamente in uno degli esercizi commerciali del territorio di questo Comune, inseriti in elenco in costante aggiornamento sul sito internet comunale, che avranno aderito all'iniziativa.

#### 1. A chi possono essere assegnati i buoni

Ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico (come stabilito dall'ordinanza n. 658 del 29 marzo del Capo Dipartimento protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri).

**ATTENZIONE: solo i nuclei familiari che non dispongono – anche temporaneamente - di altri mezzi di sussistenza economica per far fronte al fabbisogno alimentare, tenuto conto della situazione di ciascuno, potranno accedere ai BUONI SPESA. L'ordinanza statale ha stanziato questi fondi per esigenze di EMERGENZA ALIMENTARE.**

#### 2. Come vengono assegnati e spesi

Questo Comune, come altri del saluzzese, si avvale della disponibilità del Consorzio socio assistenziale "Monviso solidale", che provvederà alla "valutazione delle domande", mentre la raccolta delle stesse e la consegna dei buoni viene effettuata dal Comune. Ciò avviene in quattro fasi:

#### PRIMA FASE:

La positiva valutazione dà titolo ai buoni spesa per un valore forfettario settimanale. Il Comune porrà a disposizione i buoni, il cui totale corrisponda al valore forfettario settimanale in base alla composizione del nucleo familiare. Il Comune in relazione alle risorse disponibili e alle modalità organizzative possibili, metterà a disposizione buoni al nucleo di settimana in settimana oppure per più settimane.

Il Comune avviserà i soli interessati per i quali siano concessi, per quanto riguarda le modalità di ritiro o consegna dei buoni.

Il valore forfettario settimanale è il seguente:

- COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	- IMPORTO
- NUCLEI di 1 persona	- € 50 settimanali
- NUCLEI di 2 persone	- € 70 settimanali
- NUCLEI di 3 persone	- € 90 settimanali
- NUCLEI di 4 persone	- € 100 settimanali
- Per ogni componente in più:	- € 10 settimanali in più

Il valore del buono è da intendersi comprensivo di tutte le spese di gestione dei buoni stessi da parte dell'esercente nonché delle spese di emissione delle fatture e dell'I.V.A.

Il Comune si riserva di variare l'entità del valore dei buoni messi a disposizione in relazione alle disponibilità.

La messa a disposizione dei buoni è condizionata dall'entità delle disponibilità di risorse stanziare e nei limiti della loro capienza.

#### QUARTA FASE

I "buoni spesa" saranno utilizzabili presso uno o più operatori economici tra quelli di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune. I buoni non potranno essere ceduti, non saranno convertibili in denaro. I buoni avranno una scadenza.

L'operatore economico, con cadenza concordata con il Comune, emetterà fattura elettronica – o altro titolo ove possibile o necessario - e riconsegnerà al Comune i buoni utilizzati dai beneficiari.

#### **3. Controlli**

Il Comune e/o il Consorzio effettueranno i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **4. Note finali.**

Sono fatte salve disposizioni di altri organi o autorità in merito alla gestione o utilizzo dei buoni.