



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 100 del 13/06/2022

**Oggetto :**

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE, STATISTICA E CIMITERIALI - RIMODULAZIONE ORARIO PER I MESI DI LUGLIO, AGOSTO E SETTEMBRE 2022 - DELIBERA DI INDIRIZZO.

L'anno **duemilaventidue**, addì **tredecì**, del mese di **giugno**, alle ore **16:55**, in una sala del palazzo comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
PANERO Giovanni Carlo	Sindaco	X	
PETTITI Giampiero	Vice Sindaco		X
QUAGLIA Mattia Domenico	Assessore	X	
LOVERA Laura Annunziata	Assessore		X
OLIVERO Simona	Assessore	X	
	<b>Totale</b>	3	2

Ai sensi dell'art. 97, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **MAZZOTTA C. Donatella**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PANERO Giovanni Carlo** nella sua qualità di **Sindaco**, avendo assunto la presidenza e a seduta dichiarata aperta dispone la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che la dipendente R.D., Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Servizi Demografici, Elettorale, Statistica e Cimiteriali, ha presentato comunicazione di dimissioni per pensionamento (prot. int. n. 2633 del 21/02/2022) con decorrenza dal 31/07/2022 (ultimo giorno di lavoro);

**PREMESSO ALTRESÌ** che la dipendente suddetta, già nelle prossime settimane, terminerà ferie e permessi ancora da usufruire di diritto;

**DATO ATTO** che in forza all'Ufficio Servizi Demografici sono impiegati, oltre alla suddetta dipendente, n. 1 (uno) Istruttore Direttivo e n. 1 Istruttore Amministrativo;

**CONSIDERATO** che l'iter di assunzione a copertura del posto che si renderà vacante è in corso, ma perdurerà oltre l'ultimo giorno di lavoro della dipendente R.D.;

**RITENUTO** indispensabile garantire un servizio essenziale quale quello attribuito all'Ufficio suddetto, ma anche importante consentire ai dipendenti dell'ufficio stesso di beneficiare di un numero adeguato di ferie estive previste di diritto;

**VALUTATA** la necessità di rimodulare l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio per i mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2022 considerata anche una minor affluenza vista la coincidenza con il periodo estivo così come da seguente prospetto:

ORARIO IN VIGORE		ORARIO RIMODULATO	
Lunedì	8,30 - 13,00	Lunedì	10,00 - 13,00
Martedì	8,30 - 13,00	Martedì	8,30 - 13,00
Mercoledì	8,30 - 13,00	Mercoledì	Chiuso
Giovedì	8,30 - 13,00   14,30 - 16,00	Giovedì	8,30 - 13,00   14,30 - 16,00
Venerdì	8,30 - 12,00	Venerdì	10,00 - 12,00

**RITENUTO** di esprimere indirizzo al Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi Demografici affinché sia predisposta la rimodulazione suddetta e la stessa sia opportunamente comunicata al pubblico;

**DATO ATTO** che la fattispecie può ritenersi urgente;

**CON** votazione unanime, favorevole, palesemente espressa;

### DELIBERA

1. Di riconoscere la premessa narrativa che si intende, qui, richiamata e di approvare la rimodulazione dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Servizi Demografici, Elettorale, Statistica e Cimiteriali per i mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2022 in conseguenza della comunicazione di dimissione per pensionamento da parte della dipendente R.D. (prot. int. n. 2633 del 21/02/2022) così come da seguente prospetto:

ORARIO IN VIGORE		ORARIO RIMODULATO	
Lunedì	8,30 - 13,00	Lunedì	10,00 - 13,00
Martedì	8,30 - 13,00	Martedì	8,30 - 13,00
Mercoledì	8,30 - 13,00	Mercoledì	Chiuso
Giovedì	8,30 - 13,00   14,30 - 16,00	Giovedì	8,30 - 14,30   13,00 - 16,00
Venerdì	8,30 - 12,00	Venerdì	10,00 - 12,00

2. Di prendere atto che l'iter di assunzione a copertura del posto che si renderà vacante è in corso, ma perdurerà oltre l'ultimo giorno di lavoro della dipendente R.D.;
3. Di dare atto che è indispensabile sia garantire un servizio essenziale quale quello attribuito all'ufficio suddetto, ma anche consentire ai dipendenti dell'ufficio stesso di beneficiare di un numero adeguato di ferie estive previste di diritto;
4. Di esprimere indirizzo al Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi Demografici affinché sia predisposta la rimodulazione suddetta e la stessa sia opportunamente comunicata al pubblico;

### INDI

Con separata votazione unanime, favorevole, palesemente espressa la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
PANERO Giovanni Carlo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
MAZZOTTA C. Donatella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa