



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 21 del 07/05/2019

**Oggetto :**

RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2018. ESAME ED APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sette**, del mese di **maggio**, alle ore **18:00**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, vennero per oggi convocati i componenti di questo **Consiglio Comunale**, in seduta **PUBBLICA ORDINARIA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**.

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
PANERO Giovanni Carlo	Sindaco	X	
PETTITI Giampiero	Vice Sindaco	X	
QUAGLIA Mattia Domenico	Assessore	X	
PERUZZI Gabriella	Assessore	X	
BERNARDI Gabriella Cristiana	Assessore	X	
BARALE Michela	Consigliere	X	
ANGARAMO Giulia	Consigliere		X
FORTINA Gianfranco	Consigliere	X	
FRANCO Luca	Consigliere	X	
TESTA Giulio	Consigliere	X	
MARCHISIO Giovanna	Consigliere	X	
SBARDELLINI Rossella	Consigliere	X	
BROCCHIERO Cristina Eleonora	Consigliere		X
<b>Totale</b>		<b>11</b>	<b>2</b>

Ai sensi dell'art. 97, del Decreto Legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario **GARINO Giacomo**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PANERO Giovanni Carlo** nella sua qualità di **Sindaco**, avendo assunto la presidenza e a seduta dichiarata aperta dispone la trattazione dell'oggetto.

Il **Sindaco** riferisce di aver personalmente sollecitato la Prefettura a comunicare l'eventuale interesse a locare la parte del fabbricato di proprietà comunale prospiciente Via Cima angolo Corso Re Umberto per destinarlo a sede zonale della Polizia di Stato.

Informa inoltre che per la questione del Bilancio 2018 è stato necessario adottare circa 38 atti di variazione. I termini di 30 giorni per i pagamenti sono stati rispettati fatto eccezione per alcune fatture dell'importo complessivo di € 89.000,00. I proventi dei servizi a domanda individuale negli ultimi anni sono migliorati raggiungendo 89%. I trasferimenti dello Stato, nell'ultimo triennio hanno subito una riduzione di € 590.000,00. L'attività della ragioneria – tributi ha consentito il recupero di tasse – imposte per € 467.000,00. Sottolinea che dai dati del rendiconto in esame l'avanzo totale è di € 1.618.000,00 e che entro il 2019 possono essere effettuati investimenti per € 740.000,00 di cui € 402.000,00 ricavati dal recupero tributi ex CDM. La Commissione Bilancio ha proposto che parte di tale somma fosse destinata anche alla sistemazione del salone per attività socio culturali ubicato nel Condominio "il Girasole".

Il Sindaco conclude ringraziando tutti i consiglieri di maggioranza per l'impegno costante profuso in tutti questi anni. Ringrazia anche i Consiglieri di minoranza che hanno sempre dato un contributo importante per la soluzione di importanti problemi sempre nell'interesse della popolazione di Verzuolo.

Il Consigliere sig. **TESTA Giulio** evidenzia che i proventi di alcuni dei servizi a domanda individuale hanno subito rispetto all'anno precedente una piccola riduzione, dall'altro lato evidenzia che nonostante una congiuntura economica non favorevole è stata accertata un'eccezionale entrata degli OO.UU.. Per quanto riguarda i locali ubicati nel condominio "il Girasole" sostiene utile e necessario destinare i citati locali ad attività teatrali e cinematografiche, auspica che l'Amministrazione futura valuti la necessità di tale struttura. Valuta positivamente la proposta della Commissione Bilancio di destinare parte dei proventi IMU della CDM per la sala teatrale. Esprime un giudizio positivo per la realizzazione del campo da calcio in erba sintetica. Infine dichiara che il proprio gruppo esprimerà un voto favorevole.

Concludendo augura che nella prossima amministrazione si riesca a creare un clima di collaborazione fra tutti e augura buon lavoro a tutti i Consiglieri che proseguono in questa esperienza e anche a coloro che saranno eletti nelle prossime elezioni.

Il **Vice Sindaco** sig. **PETTITI Giampiero** conferma l'entità dei proventi degli OO.UU. accertati nel 2018, successivamente elenca le opere realizzate, in corso di realizzazione e per le quali si sta espletando la gara di affidamento dei lavori (es. il campo da calcio in erba sintetica). Infine elenca i bandi a cui l'Amministrazione ha partecipato con appositi progetti:

- messa in sicurezza edifici scolastici (per € 1.230.00,00)
- recupero borgate per Villanovetta
- rimozione amianto per i cimiteri

Il **Sindaco** riferisce inoltre che per la Casa di Riposo la Cooperativa ha dovuto rinviare, per motivi tecnici i lavori per la realizzazione di n° 20 posti letto che si concluderanno comunque entro il prossimo agosto.

Per la Sala di aggregazione socio-culturale, specifica che il Consiglio Comunale del 23 luglio 2008 ha deliberato l'intervento sotto la voce "polifunzionale", quindi ogni volta che citiamo per quella sala "polivalente" si intende socio-culturale, è stata preventivata una spesa di circa € 400.000,00.

Successivamente

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso** che:

- l'art. 227, commi 1 e 2, del D.lgs. 267/2000 e ss.m.ii. stabilisce :
  - il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;
  - la proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine non inferiore a venti giorni;
- l'art. 227, comma 1 e 5, prescrive che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio e che inoltre sono allegati al rendiconto la relazione dell'organo esecutivo di cui all'art. 151, comma 6 del D.lgs. 267/2000, la relazione dell'organo di revisione di cui all'art. 239, comma 1 del D.lgs. 267/2000, l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- ai sensi dell'art. 228 comma 4 del D.lgs. 267/2000 il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni e si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza , della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio;
- ai sensi dell'art. 228 comma 5 del succitato D.Lgs. al rendiconto sono allegati i la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ed il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- ai sensi dell'art. 229 del D.lgs. 267/2000, il conto economico, redatto secondo uno schema a struttura a scalare, evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n.1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011,n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio;
- ai sensi dell'art. 230 del D.lgs. 267/2000, lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n.1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;
- prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui;
- l'ente ha provveduto all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi con atto di G.C. n.54 del 01.04.2019 ;
- la banca dati immobiliare e mobiliare dell'Ente risulta aggiornata in base alle registrazioni finanziarie in sede di redazione della contabilità economico/patrimoniale;
- ai sensi del combinato disposto dagli artt.11 c.1 e 4 del Decreto Legislativo n. 118/2011 e n.n. 151 e 231 del D.lgs. 267/2000 al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta sulla gestione dell'Ente, nonchè dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio che contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, ed analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati;
- il VI° decreto correttivo dell'armonizzazione contabile, DM 18 Maggio 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 1° giugno 2017 ha reso obbligatorio, dal rendiconto 2017, per tutti gli enti locali territoriali di procedere alla prima iscrizione nel patrimonio netto delle riserve indisponibili per beni demaniali, patrimoniali indisponibili e per i beni culturali e delle altre riserve indisponibili;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.62 del 15.04.2019 l'organo esecutivo ha provveduto ad approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2018, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto del Patrimonio, il Conto Economico e relativi allegati di cui ai modelli ministeriali in tutti i suoi contenuti e la propria relazione illustrativa;

- Il decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 01.03.2019 aggiorna gli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi ;

**Tutto** ciò premesso;

**Rilevato** che:

- dal conto del bilancio risulta un avanzo di amministrazione di €. 1.618.653,22=, di cui €. 211.898,73= di fondi accantonati, €.666.365,64= di fondi vincolati, €. 402.125,65= di fondi per il finanziamento di spese in conto capitale ed €. 338.263,20= di fondi non vincolati;
- dal conto economico risulta un risultato d'esercizio positivo di €.1.015.888,71;
- la Giunta Comunale propone la destinazione al fondo di dotazione (capitale sociale) del patrimonio netto 2018 del sopracitato risultato di esercizio;
- dal conto del patrimonio risulta un patrimonio netto di €. 11.739.438,43 con un fondo dotazione negativo per 3.019.088,27;
- l'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica così come da apposita certificazione inviata al Mef il 27.03.2019;
- l'Ente ha conseguito l'obiettivo di contenimento della spesa di personale per l'esercizio 2018 ai sensi della normativa vigente;
- non risultano stipulati o in corso contratti derivati;
- con atti determinativi nn.: 45/31.03.201- 49/05.04.2019 – 53/13.04.2019 sono stati parificati i conti del tesoriere comunale , dell'economo, degli agenti contabili riscuotitori interni ed esterni ;
- dalla tabella dei parametri di riscontro della deficiarietà strutturale 2018, l' ente non risulta strutturalmente deficitario;
- i consiglieri comunali sono stati invitati tutti a prendere visione della documentazione relativa al Rendiconto di gestione esercizio 2018, depositata agli atti presso l'Ufficio di Ragioneria Comunale dal 17.04.2019;

**Richiamati:**

- il regolamento di contabilità vigente presso l'Ente;
- la normativa in materia di rendiconto di cui al D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento disciplinante i controlli interni;

**Dato** atto che la fattispecie può ritenersi urgente in relazione alla necessità di fornire all'Ente la possibilità dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2018;

**Acquisito** il parere Favorevole del Revisore Unico dei Conti in data 26.04.2019 prot. n. 4864;

**Ritenuto** di, anche su parere del Revisore Unico dei Conti :

- continuare nell' aggiornamento dell'inventario dei beni immobili comunali;
- utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri risultati economici positivi ad incremento del fondo di dotazione attualmente in negativo;
- procedere in merito ;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m. , da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 7.12.2012 n. 213;

**Con** votazione unanime favorevole espressa per alzata di mano

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
- 2) di approvare il conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2018 in tutti i suoi contenuti dal

quale emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale della stessa:

valori espressi in €.	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1/01/2018			2.361.457,89
Riscossioni	997.729,89	3.992.271,50	4.990.001,39
Pagamenti	655.755,80	4.528.378,02	5.184.133,82
Fondo di cassa al 31/12/2018			2.167.325,46
Residui attivi	253.910,18	1.376.301,06	1.630.211,24
Residui passivi	88.762,18	859.998,53	948.760,71
Fondo pluriennale vin. cor.			133.013,78
Fondo pluriennale vin. cap.			1.097.108,99
Avanzo di amministrazione			1.618.653,22

3) di dare atto che l'avanzo di amministrazione è distinto come segue:

valori espressi in €.		
• Parte accantonata		211.898,73
Crediti di dubbia esigibilità	185.532,78	
Altri accantonamenti	26.365,95	
• Parte Vincolata		666.365,64
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	181.496,46	
Vincoli derivanti da trasferimenti	460.486,89	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	542,10	
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	9.507,29	
Altri vincoli	14.332,90	
Parte destinata agli investimenti		402.125,65
• Parte disponibile		338.263,20

4) di approvare lo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2018, il quale comprende il Conto del Bilancio come sopra esposto, il Conto del Patrimonio che pareggia in €. 18.556.302,54= il Conto Economico che presenta il risultato positivo di €.1.015.888,71=, la relazione illustrativa della Giunta Comunale, le tabelle dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, il piano degli indicatori di bilancio, le spese di rappresentanza ai sensi del D.M. Interno del 23 gennaio 2012 (articolo 16, comma 26, D.L. 13 agosto 2011 n. 138) ed i codici Siope ai sensi del D.M. Economia e Finanze del 23 dicembre 2009 ;

5) di dare atto che con l'approvazione del conto del bilancio dell'esercizio 2018 sono stati contestualmente approvati gli allegati previsti per legge, tra cui:

- il prospetto relativo al conseguimento degli obiettivi del pareggio di bilancio 2018;
- i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di determinazione dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;

6) di dare atto che le risultanze desunte dallo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2018, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico, il Conto del Patrimonio, la relazione illustrativa della Giunta Comunale, la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori di bilancio verranno utilizzate per predisporre il referto della gestione per l'esercizio finanziario di cui

all'art. 198 del D.lgs. 267/2000;

- 7) di prendere atto delle consistenze iniziali e finali del valore dei beni mobili ed immobili iscritti a patrimonio ;
- 8) di destinare ad incremento del fondo di dotazione il risultato di esercizio 2018;
- 9) di continuare il lavoro iniziato e non ancora concluso, considerato le innumerevoli particelle catastali intestate al Comune ancora da analizzare, di valutazione dei beni patrimoniali con ulteriore aggiornamento dell'inventario;
- 10) di utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri risultati economici positivi ad incremento del fondo di dotazione attualmente in negativo.

## **INDI**

Con separata votazione, unanime favorevole espressa per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 in relazione alla necessità di rendere utilizzabile l'avanzo di amministrazione 2018.

u.r. V.T.



Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

**IL PRESIDENTE**

Firmato digitalmente  
PANERO Giovanni Carlo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Firmato digitalmente  
GARINO Giacomo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa