

**COMUNE DI VERZUOLO**

PROVINCIA DI CUNEO

**Relazione di fine mandato**  
**Anni 2019/2024**

---

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, se insediato.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

## INDICE

PARTE I - DATI GENERALI.....	5
1.1 - POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12.....	5
1.2 - ORGANI POLITICI.....	5
1.3 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA.....	5
1.4 - CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE.....	6
1.5 - CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE.....	6
1.6 - SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO.....	6
2 - CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO.....	8
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO.....	10
1 - ATTIVITÀ NORMATIVA.....	10
2 - ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	11
2.1 - ICI/IMU.....	11
2.2 - TASI.....	11
2.3 - ADDIZIONALE IRPEF.....	12
2.4 - TARI.....	12
3 - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA - SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI.....	12
3.1 - CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE.....	12
3.2 - CONTROLLO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI.....	13
3.3 - CONTROLLO DI GESTIONE.....	14
3.4 - CONTROLLO STRATEGICO.....	19
3.5 - VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE.....	19
3.6 - CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE.....	20
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	21
1 - SINTESI DEI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO DEL BILANCIO DELL'ENTE.....	21
2 - EQUILIBRIO PARTE CORRENTE DEL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO AGLI ANNI DEL MANDATO.....	23
3 - QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA.....	27
4 - RISULTATI DELLA GESTIONE: FONDO DI CASSA E RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.....	27
5 - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE.....	28
6 - GESTIONE DEI RESIDUI.....	29
6.1 – TOTALE RESIDUI DI INIZIO E FINE MANDATO.....	29
6.2 - ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA.....	31
6.3 - RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI.....	32
7 - PATTO DI STABILITÀ INTERNO/SALDO DI FINANZA PUBBLICA.....	32
7.1 - APPLICAZIONE.....	32
7.2 - INADEMPIENZA.....	33
7.3 - SANZIONI.....	33
8 - INDEBITAMENTO.....	33
8.1 - EVOLUZIONE INDEBITAMENTO.....	33
8.2 - RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO.....	33

8.3 - UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA.....	34
8.4 - RILEVAZIONE FLUSSI DEGLI STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA.....	34
9 - CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.....	34
10 - CONTO ECONOMICO IN SINTESI.....	36
11 - RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO.....	37
12 - SPESA PER IL PERSONALE.....	37
12.1 - ANDAMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE DURANTE IL PERIODO DEL MANDATO.....	38
12.2 - SPESA DEL PERSONALE PRO-CAPITE.....	38
12.3 - RAPPORTO ABITANTI/DIPENDENTI.....	38
12.4 - LAVORO FLESSIBILE.....	39
12.5 - SPESA PER LAVORO FLESSIBILE.....	39
LA SPESA PER IL LAVORO FLESSIBILE NEL 2019 È STATA DI 13.309,73 €, NEL 2020 DI 4.931,92 € E DAL 2021 IN POI SI È AZZERATA PERCHÉ NON SONO PIÙ STATE EFFETTUATE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO.....	39
12.6 - LIMITI ASSUNZIONALI AZIENDE SPECIALI E ISTITUZIONI.....	39
12.7 - FONDO RISORSE DECENTRATE.....	39
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....	40
1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI.....	40
1.1 - ATTIVITÀ DI CONTROLLO.....	40
1.2 - ATTIVITÀ GIURISDIZIONALE.....	40
2 - RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	40
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	41
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	42
1 – LIQUIDAZIONE DI SOCIETÀ E PARTECIPAZIONI.....	42
2 – VINCOLI DI SPESA.....	42
3 – MISURE DI CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE.....	42
4 - ORGANISMI CONTROLLATI.....	42
5 - CESSIONE DI SOCIETÀ E PARTECIPAZIONI.....	48

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 - Popolazione residente al 31/12

2019	2020	2021	2022	2023	2024
6437	6455	6447	6426	6432	6500

Per la popolazione indicata nel 2019 trattasi di dato previsionale.

### 1.2 - Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	PANERO Giovanni Carlo
Vice Sindaco	PETTITI Giampiero
Assessore	QUAGLIA Mattia Domenico
Assessore	LOVERA Laura Annunziata
Assessore	OLIVERO Simona
Segretario	MAZZOTTA C. Donatella

#### CONSIGLIO COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	PANERO Giovanni Carlo
Vice Sindaco	PETTITI Giampiero
Consigliere	QUAGLIA Mattia Domenico
Consigliere	SCOTTA Pierluigi
Consigliere	LOVERA Laura Annunziata
Consigliere	IODICE Alessandro Ruggero
Consigliere	PERUZZI Gabriella
Consigliere	BARALE Livia Michelina
Consigliere	GIORDANO Gabriele
Consigliere	MARENGO Gianfranco
Consigliere	VALLOME Luigi
Consigliere	PIANTINO Stefano
Consigliere	PANERO Carlo Antonio
Segretario	MAZZOTTA C. Donatella

### 1.3 - Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: DOTT.SA MAZZOTTA C.DONATELLA

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 21 + 1 Segretario Comunale in convenzione con i comuni di Scalenghe e Airasca.

<i>Organigramma</i>	
<b>ORGANIZZAZIONE</b>	
SINDACO	
	PANERO Giovanni Carlo
R.S.U.	
	CAVAGLIÀ Lorena, DOGLIANI Virginia e SCATOLERO Giulia
AREA VIGILANZA, Responsabile: BELTRAME Daniele	
	POLIZIA LOCALE
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella	
	PROTOCOLLO
	AFFARI GENERALI
	SERVIZI DEMOGRAFICI
AREA TECNICA, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe	
	URBANISTICA
	LAVORI PUBBLICI
AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella	
	RAGIONERIA
	TRIBUTI

#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente**

Durante l'intero periodo del mandato amministrativo l'Ente non è stato commissariato.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente**

Durante l'intero periodo del mandato amministrativo l'Ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né il pre-dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL).

L'Ente non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione (di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL) e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno**

Di seguito sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato per ogni settore/servizio fondamentale:

## **ORGANIZZAZIONE**

### **SEGRETARIO COMUNALE E AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella**

- Durante il mandato, a seguito delle pregresse carenze di personale, sono state inserite nell'organico due figure neo-assunte. A seguito dei nuovi ingressi nell'organico, si è reso indispensabile procedere sia alla formazione che alla riorganizzazione propria dell'ufficio tenendo in considerazione le competenze e le specifiche professionalità, al fine di ottimizzare i risultati.

- Negli anni in cui l'ufficio era carente (come organico) si procedeva ad effettuare l'attività strettamente necessaria per adempiere alle scadenze di legge e, pertanto, dopo avere proceduto alla riorganizzazione dell'ufficio, si è provveduto ad adeguare la parte regolamentare di competenza, con particolare attenzione alle intervenute norme di legge e contrattuali in materia di personale.

- Sono state attivate le procedure per consentire all'ente di adempiere alle stringenti norme in materia di "transizione ecologica al digitale", consentendo al Comune di Verzuolo di attingere, in modo diretto, alle specifiche fonti di finanziamento del PNRR.

### **AREA VIGILANZA, Responsabile: BELTRAME Daniele**

Premesso che attualmente sono stati rispettati gli obiettivi primari quali il buon andamento, la trasparenza, la razionalizzazione dei servizi resi secondo criteri di efficienza ed economicità, lo snellimento procedurale e la semplificazione, l'attenzione a risultati di sostanza, l'adozione di criteri strategie organizzative che promuovono la produttività e l'incentivazione del personale, il mantenimento della conseguita autonomia operativa e funzionale nel rispetto del principio di separazione del potere di governo e di indirizzo degli organi politici dalle responsabilità gestionali dell'operato burocratico, e, nell'erogazione dei servizi, per quanto possibile ed applicabile si è assicurato, il miglioramento della qualità e l'attuazione dei principi di eguaglianza, imparzialità, continuità, del diritto di scelta, della partecipazione e dell'efficienza e dell'efficacia anche per quanto concerne gli impegni di spesa di questo Ufficio.

Preme sottolineare che l'anno 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria da Covid19 e questo ha determinato la modifica dei progetti e la rimodulazione dei servizi della Polizia Locale con una flessibilità e abnegazione necessaria dall'evolversi dell'emergenza sanitaria. In tale periodo ogni giorno ha visto gli operatori della Polizia Locale coinvolta nel piano di controllo disposto in stretta sinergia con le forze di Polizia Statali a modificare progetti e rimodulare i servizi con una flessibilità resa necessaria dall'evolversi dell'emergenza sanitaria e tutto ciò senza compromettere le attività tradizionali. Si evidenzia che i fattori di contesto che maggiormente hanno prodotto criticità nella legislatura sono derivati dall'impossibilità finanziaria e di contesto all'adeguamento della dotazione numerica di personale della Polizia Locale al fabbisogno reale e alle norme che regolano la materia e che da anni limitano il contingente degli operatori ma che, come precedentemente indicato, tutto ciò è stato parzialmente superato dall'ottimo impegno e cooperazione del personale dipendente dell'Ufficio e dalla disponibilità del Sindaco e di tutta l'Amministrazione Comunale.

### **AREA TECNICA, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe**

Un corpo normativo più snello che dia una più trasparente interpretazione normativa darebbe all'ufficio un dinamicità maggiore. Inoltre la carenza di personale, pur parzialmente sopperito da personale part-time esterno, è una seria criticità che aggrava di molto il carico di lavoro e non consente il tempo di aggiornamenti normativi a volte indispensabili.

### **AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella**

Sono emerse notevoli criticità nel lavoro d'ufficio in quanto vengono costantemente imposte nuove scadenze ed adempimenti a carico dell'ufficio ragioneria, legati ai monitoraggi dei servizi offerti per valutare costantemente costi, ricavi e risultati, quali asili nido, trasporto disabili, fabbisogni standard, PNRR, bilancio tecnico ecc., che oltre a complicare il lavoro quotidiano rallentano l'intera organizzazione dell'Ente.

## 2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'inizio e alla fine del mandato amministrativo.

2019					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SÌ	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti)	maggiore del 48%	30,27		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)	minore del 22%	88,92		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)	maggiore di 0	0,00		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari)	maggiore del 16%	4,37		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio)	maggiore del 1,20%	0,00		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati)	maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]	maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	73,18		X
<b>Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie</b>					<b>X</b>

2022					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SÌ	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti)	maggiore del 48%	24,50		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)	minore del 22%	66,69		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)	maggiore di 0	0,00		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari)	maggiore del 16%	2,37		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio)	maggiore del 1,20%	0,00		X

P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati)	maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]	maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	79,02		X
<b>Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie</b>					<b>X</b>

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1 - Attività Normativa

Il seguente elenco riporta gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'Ente ha approvato durante il mandato amministrativo.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/04/2020*

REGOLAMENTO EDILIZIO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 49 DEL 03.11.2003 e s.m.e.i. - INTEGRAZIONE CON LINEE GUIDA PER ALLOGGIAMENTO DEI LAVORATORI STAGIONALI IN AGRICOLTURA.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 27/07/2020*

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - APPROVAZIONE.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 27/07/2020*

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 24/02/2021*

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE PER LE AREE E SPAZI MERCATALI.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21/04/2021*

NUOVO REGOLAMENTO RELATIVO AL "FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE". AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA VIGENTE - APPROVAZIONE

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 30/06/2021*

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 27/09/2021*

ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' AGRO-ALIMENTARI TRADIZIONALI, LOCALI ED ISTITUZIONE DELLA "DE.C.O. DI VERZUOLO" (DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE DI VERZUOLO).

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 27/06/2022*

REGOLAMENTO RELATIVO AL "FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE". AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA VIGENTE - APPROVAZIONE.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 27/06/2022*

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE – AGGIORNAMENTO.

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30/11/2022*

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA MUNICIPALE. MODIFICHE E AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA VIGENTE . APPROVAZIONE

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 30/01/2023*

REGOLAMENTO COMUNALE TARI - MODIFICHE ALL'ART. 22 DEL REGOLAMENTO TARI PER AMPLIAMENTO FASCE ISEE PER RICHIESTA AGEVOLAZIONI

#### *Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 26/04/2023*

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) – MODIFICHE.

**Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 26/04/2023**

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA MUNICIPALE. MODIFICHE E AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA VIGENTE

**Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 26/04/2023**

REGOLAMENTO PER L'OCCUPAZIONE CON DEHORS – DELIBERA DI APPROVAZIONE.

**Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 13/06/2023**

RIDUZIONE IN VIA SPERIMENTALE AL FINE DELLA RESTITUZIONE DEL MERCATO SETTIMANALE (PRIMA FASE) – APPROVAZIONE REGOLAMENTO AREE MERCATALI – DELIBERA.

**Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 20/09/2023**

APPROVAZIONE DI AGGIORNAMENTI AL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ.

**2 - Attività tributaria****2.1 - ICI/IMU**

<i>Aliquote IMU</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo A/1, A/8 e A/9)	4 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale		1,0 per mille				
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati		1,0 per mille	1,0 per mille	Esenti	Esenti	Esenti
Fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10	7,6 per mille	10,1 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille
Fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti		10,1 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille
Terreni agricoli	10 per mille	10 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille
Aree fabbricabili	7,6 per mille	10,1 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille
Immobili rientranti nei contratti di locazione abitativa concordata ai sensi della legge 431/1998 locati a soggetti che li utilizzino come abitazione principale (alla quale va ancora applicata la detrazione prevista dalla legge del 25%)	4 per mille	6,5 per mille	7,0 per mille	7,0 per mille	7,0 per mille	7,0 per mille

**2.2 - TASI**

<i>Aliquote TASI</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
----------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Aliquota prima casa e pertinenze	2,5 per mille				
Aliquota altri fabbricati	2,5 per mille				
Aliquota fabbricati strumentali	1 per mille				
Aliquota aree fabbricabili	2,5 per mille				

### 2.3 - Addizionale Irpef

<i>Aliquote addizionale Irpef</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
Aliquota unica	0,60 %					
Da 0 € a 15.000 €		0,55 %	0,55 %	0,55%	0,55%	0,55%
Da 15.001 € a 28.000 €		0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%
Da 28.001 € a 55.000 €		0,75%	0,75%			
Da 28.001 € a 50.000 €				0,75 %	0,75 %	0,75 %
Oltre a 50.001 €				0,80%	0,80%	0,80%
Da 55.001 € a 75.000 €		0,80%	0,80%			
Oltre a 75.001 €		0,80%	0,80%			

### 2.4 - TARI

<i>Prelevi sui rifiuti</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Tipologia di prelievo	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	101,32 €	96,57 €	97,62 €	103,60 €	106,83 €

## 3 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

Facendo riferimento alle indicazioni del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL) e dei Principi Contabili Applicati allegati al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011, l'Ente ha definito un sistema di controlli interni facenti capo, in base al contesto e alle specificità, al Segretario o ai vari responsabili dei servizi.

### 3.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato in una fase successiva, in base alla normativa vigente e secondo principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario: sono soggette al controllo le determinazioni di Impegno di Spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di

campionamento. Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai Revisori dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti (come documenti utili per la valutazione) e al Consiglio Comunale.

I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

### **3.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari**

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;
- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- all'art. 147-quinques del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Nell'esercizio di tali funzioni, il Responsabile del Servizio Finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli Enti Locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche.

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Consiglio approva entro il 31 luglio di ogni anno la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio. Tale relazione è redatta in base a quanto previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 175 c. 8 e 193 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- dal vigente Regolamento di Contabilità

ed è finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

A conclusione dell'ultima salvaguardia elaborata è stata evidenziata, a partire dalle attestazioni rese dai Dirigenti di Dipartimento e agli atti dell'ufficio Ragioneria, l'assenza di debiti fuori bilancio;

è stato inoltre adeguato, in base all'attuale situazione degli stanziamenti e degli accertamenti, l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

### 3.3 - Controllo di gestione

Di seguito sono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del mandato amministrativo.

<i>Obiettivi strategici/operativi 2022</i>	
<b>01 - Fisco solidale - paese aperto</b>	
	01 - Ottimizzazione funzionamento organi istituzionali
	02 - Ottimizzazione funzionamento servizio di segreteria generale
	03 - Ottimizzazione funzionamento servizio di ragioneria
	04 - Ottimizzazione del funzionamento servizio tributi
	05 - Ottimizzazione funzionamento gestione beni demaniali e patrimoniali
	06 - Ottimizzazione funzionamento servizio ufficio tecnico
	07 - Ottimizzazione funzionamento ufficio anagrafe -stato civile
	08 - Ottimizzazione funzionamento del sistema informatico e statistico
	11 - Ottimizzazione funzionamento del ripetitore televisivo e dell'utilizzo di beni di terzi
	49 - Sostegno investimenti edifici religiosi
	54 - Rimborso proventi permessi a costruire
	55 - Gestione IVA
<p><i>Pur con le notevoli difficoltà sull'organico si è cercato di attivare i servizi. Si è avviata la digitalizzazione dei servizi e la formazione in merito al personale e anche dei cittadini. In merito, grazie anche al PNRR, si sono registrati notevoli investimenti.</i></p> <p><i>L'Amministrazione si è particolarmente impegnata nella difesa del reddito, in una situazione molto critica conseguente alla crisi internazionale.</i></p>	
<b>02 - Paese vivibile</b>	
	12 - Ottimizzazione servizio polizia locale e amministrativa
<p><i>Difficoltà conseguente alla dotazione del personale della Polizia Locale. È prevista l'assunzione con mobilità di un vigile nel 2024.</i></p> <p><i>Attivazione di un importante servizio di videosorveglianza, funzionale alla prevenzione dei danni alla cosa pubblica, in particolare dopo la pandemia con il peggioramento del comportamento dei giovani, più isolati e carenti di relazioni.</i></p> <p><i>Il notevole adeguamento tecnologico ed organizzativo si è completato con investimenti formativi-culturali nei confronti dei cittadini. Obiettivo generale la sicurezza.</i></p> <p><i>Il programma registra un investimento di 7.511,54 € per il sistema di videosorveglianza.</i></p>	
<b>03 - Istruzione - paese vivace e stimolante</b>	
	13 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica e diritto allo studio

	14 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica e diritto allo studio
	15 - Ottimizzazione servizio refezione scolastica
	39 - Ottimizzazione servizi ausiliari all'istruzione
<p><i>La centralità dell'iniziativa dell'Amministrazione è stata la famiglia. Si sono concretizzati interventi connessi all'attività scolastica: asilo e baby parking, alla mensa, ad incontri formativi, al trasporto scolastico, al servizio di trasporto per l'estate ragazzi. Si sono attivati e sostenuti i seguenti progetti: Consiglio Comunale dei Ragazzi, interventi intercomunali sugli allievi. Il "tavolo tecnico" ha lavorato molto per migliorare i servizi. È stato potenziato il servizio di sostegno agli alunni diversamente abili, che ha inciso notevolmente sulla spesa del comune. Infine si è realizzata una politica di investimenti per la messa in sicurezza degli immobili scolastici e degli immobili sportivi per garantire strutture efficaci, efficienti, di risparmio energetico e miglioramento ambientale.</i></p>	
<b>04 - Cultura e innovazione - paese vivace e stimolante</b>	
	16 - Ottimizzazione servizio della biblioteca civica
	17 - Ottimizzazione servizio gestione sale
	38 - Valorizzazione attività culturali
<p><i>Verzuolo definito "paese-comunità", quindi non aggregazione di cose e persone, ma con identità definite per una comunità coesa e unita. Molti interventi culturali: incontri delle tre età, riunioni, manifestazioni anche di sostegno alle molte associazioni. Particolare attenzione è stata dedicata alla biblioteca. Nel 2019 sono stati effettuati lavori per 21.052,21 € per la riqualificazione dell'impianto di illuminazione e la messa in sicurezza del centro culturale Palazzo Drago. Nel 2020, sempre a Palazzo Drago, sono stati cambiati i serramenti per un totale di 3.123,20 €. Nel 2021, nello stesso immobile, sono stati effettuati lavori di tinteggiatura e smaltatura con materiali specifici per la sanificazione in seguito alla pandemia di Covid19. Nel 2022, infine, sono stati effettuati interventi di disinfestazione tarli presso l'immobile, per un totale di 9.760,00 €.</i></p>	
<b>05 - Politiche giovanili - sport -paese vivace e stimolante</b>	
	18 - Ottimizzazione gestione impianti sportivi
	19 - Ottimizzazione iniziative rivolte ai giovani
	40 - Valorizzazione sport e tempo libero
<p><i>Nel corso del mandato sono stati migliorati i servizi operativi, anche grazie alle apposite convenzioni. Sono stati patrocinati e promossi eventi organizzati con la collaborazione delle associazioni sportive, anche con le "giornate dello sport". Nel 2020, per quanto riguarda gli impianti sportivi ex Reduci di via San Bernardo è stata sostituita la caldaia a gas per un totale di 2.745,00 €. Nel 2021 sono stati svolti investimenti per 25.750,66 € per lavori di adeguamento alle normative di prevenzione incendi nella palestra comunale di via XXV Aprile e primi interventi di sistemazione e adeguamento strutture e impianti degli impianti sportivi ex Reduci. Nel 2022 è stato effettuato il ripristino di anomalie e necessità riscontrate nelle attrezzature antincendio della palestra comunale di via XXV Aprile per 11.437,50 €</i></p>	
<b>06 - Turismo - paese vivace e stimolante</b>	
	20 - Ottimizzazione della promozione e sviluppo del turismo
<p><i>Parecchie iniziative per la promozione e lo sviluppo turistico. Attivato il progetto "outdoor", realizzata la mostra "Pergamene di Dante", consolidato il gemellaggio con il comune di Arroyito. Con il nuovo monumento migliorato la struttura di Palazzo Drago, sostenendo il progetto del "nuovo Castello" e del Borgo Antico. Confermata l'iscrizione all'A.T.L.</i></p>	

<b>07 - Urbanistica ed edilizia -paese bello e vivibile</b>		
	21 - Ottimizzazione servizi relativi all'urbanistica	
	56 - Edilizia residenziale pubblica	
<i>Attivato il progetto di messa in sicurezza e miglioramento della viabilità, con incentivi per la realizzazione della tangenziale, la nuova rotatoria dell'incrocio tra via Papò e la provinciale. Nel 2020 sono stati acquistati pannelli e bacheche da inserire sul territorio comunale per un totale di 4.399,32 €.</i>		
<b>08 - Ambiente e riqualificazione energetica - paese bello e vivibile</b>		
	22 - Ottimizzazione del servizio rifiuti	
	23 - Ottimizzazione della gestione aree verdi	
	41 - Ottimizzazione funzionamento fontane pubbliche e acque irrigue	
	42 - Pagamento ammortamento mutui	
	53 - Tutela valorizzazione ambiente - aree verdi	
	57 - Difesa del suolo	
<i>Durante il mandato elettorale abbiamo seguito in modo particolare il servizio di gestione dei rifiuti con la nuova cultura basata sul rispetto dell'ambiente. Incontri di formazione, iniziativa con le scuole di raccolta rifiuti nei parchi gioco, valorizzazione delle aree verdi e creazione del nuovo "viale della Costituzione". Abbiamo ottenuto il premio come "2° comune per la selezione e riduzione dei rifiuti." Nel 2019 sono stati investiti 8.514,70 € per l'acquisto di cassonetti per il territorio comunale. Nel 2022, sempre per cassonetti e compostatori, sono stati spesi 4.494,90 €.</i>		
<b>09 - Lavori pubblici e piano generale di manutenzione e riqualificazione -paese bello e vivibile</b>		
	24 - Miglioramento della viabilità per la circolazione stradale	
<i>Attivata durante il mandato la mobilità sostenibile ed alternativa con gli incontri di formazione sull'utilizzo della bicicletta e pedonale. Realizzato il nuovo impianto di illuminazione pubblica con miglioramento del servizio e riduzione dei costi. Potenziato e reso pubblico il servizio di acqua potabile. Il programma di investimenti viene di seguito illustrato:</i>		
<b>DELIBERA DI GIUNTA</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>IMPORTO</b>
n. 16 del 28/01/2019	PROLUNGAMENTO DEI PERCORSI CICLO PEDONALI DELLE ROTATORIE DI FALICETTO E VILLANOVETTA. APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA.	187.000,00 €
n. 154 del 18/11/2019	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNE STRADE COMUNALI URBANE ED EXTRA URBANE - ANNO 2019 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	110.000,00 €
n. 178 del 09/12/2019	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE FERMATE BUS DELLA ZONA DI SANTA MARIA SULLA S.P. 589. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO.	23.000,00 €
n. 179 del 09/12/2019	ZONA ANTICA DELLA VILLA DI VERZUOLO - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE VIARIE NEL TRATTO COMPRESO TRA VICOLO DEL POZZO E L'INGRESSO ALL'ANTICA PARROCCHIALE. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	227.380,00 €
n. 191 del 23/12/2019	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI URBANI DI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' . PRIMO LOTTO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO REDATTO DALL'ARCH. RIVOIRA SIMONE DI VERZUOLO.	66.000,00 €
n. 126 del 05/10/2020	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNE STRADE COMUNALI URBANE ED EXTRA URBANE - ANNO 2020 - APPROVAZIONE	55.000,00 €

	PROGETTO ESECUTIVO.	
n. 33 del 01/03/2021	PROGETTO DI MESSA IN SICUREZZA DELL'INTERSEZIONE VIARIA TRA LA S.P. 137 (TRONCO LAGNASCO-VERZUOLO) CON LA STRADA COMUNALE VIA TORNALUNGA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	54.700,00 €
n. 65 del 18/05/2021	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI URBANI DI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' . SECONDO E TERZO LOTTO – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO REDATTO DALL'ARCH. RIVOIRA SIMONE DI VERZUOLO.	140.000,00 €
n. 162 del 13/12/2021	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI URBANI DI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' - OPERA ARTISTICA - INSERIMENTO DI ELEMENTO EVOCATIVO RAPPRESENTANTE LE CARATTERISTICHE VERZUOLESI - AFFIDAMENTO ALL'ARTISTA SIG. ELIO GARIS – INDIRIZZO PROGRAMMATICO ALL'U.T.C.	52.800,00 €
n. 165 del 13/12/2021	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALCUNE STRADE COMUNALI URBANE ED EXTRA URBANE - ANNO 2021 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	58.830,00 €
n. 79 del 23/05/2022	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNI TRATTI AMMALORATI TRAMITE LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI URBANE NELLA FRAZIONE DI VILLANOVETTA - ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	25.000,00 €
n. 80 del 23/05/2022	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNI TRATTI AMMALORATI TRAMITE LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI EXTRAURBANE MONTANE -VIA SAN BERNARDO - ANNO 2022 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO SOLO IN LINEA TECNICA.	9.500,00 €
n. 185 del 19/12/2022	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNI TRATTI AMMALORATI DEL MANTO BITUMINOSO TRAMITE LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	102.537,57 €

#### 10 - Paese attento e solidale - associazionismo

	25 - Ottimizzazione del sistema di protezione civile
--	--

*Si è consolidato il rapporto con la Protezione Civile e l'AIB per la sicurezza del paese.*

*Nel 2019 sono stati concessi 4.100,00 € di contributi per la Protezione Civile.*

*Nel 2020, vista l'emergenza per la pandemia, 26.330,00 €.*

*Nel 2021, sempre per l'emergenza, 5.800,00 €.*

*Nel 2022, un totale di 12.252,00 €.*

#### 11 - Popolazione fragile - paese attento e solidale

	26 - Ottimizzazione dei servizi di sostegno a favore dell'infanzia
	27 - Maggiore sensibilizzazione nel sostegno ai disabili
	28 - Mantenimento sul territorio della Casa di Riposo ed esternalizzazione della gestione
	29 - Sostegno operazioni e interventi per le famiglie
	30 - Ottimizzazione edilizia cimiteriale e servizi
	43 - Sostegno ed interventi a favore degli anziani
	44 - Ottimizzazione protezione sociale
	45 - Sostegno al diritto alla casa
	46 - Sostegno alla cooperazione e all'associazionismo

*Particolare attenzione alle persone fragili, con interventi di sostegno alla Casa di Riposo, attivato corsi di lingua per gli immigrati. Inoltre, il contributo al Consorzio Monviso Solidale. Interventi di sostegno alla sanità nel*

territorio con il progetto della nuova Casa della Comunità, sostegno alla Croce Rossa e Verde, e all'associazione "Officina delle Idee" per l'Ospedale di Saluzzo.

Nel 2021 sono stati stanziati 10.000,00 € per la rifunzionalizzazione del reparto dialisi dell'ospedale di Saluzzo. Tra il 2019 ed il 2022 sono stati stanziati per la Croce Verde e per la Croce Rossa rispettivamente 8.866,80 € e 6.250,00 € per il servizio di trasporto in autoambulanza dei cittadini di Verzuolo e per i corsi di formazione in materia di primo soccorso.

## 12 - Salute e benessere - paese attento e solidale

Vedere obiettivo n. 11.

## 13 - Attività produttive - paese laborioso

31 - Ottimizzazione del sostegno e dei servizi agli operatori comm.li

47 - Sostegno alla ricerca e innovazione

50 - Sostegno alle imprese

Abbiamo attivato lo sportello "InformaLavoro" per i disoccupati e realizzato tirocini per gli studenti degli istituti superiori.

## 14 - Fondi e accantonamenti

35 - Flessibilità bilancio

36 - Adempimenti di legge

37 - Adempimenti di legge

I vari fondi ed accantonamenti sono stati gestiti nel rispetto della legislazione vigente.

## 15 - Gestione debito pubblico

51 - Gestione debito pubblico

Nell'arco del mandato non sono stati assunti debiti.

## 16 - Paese laborioso

59 - Sostegno ai cittadini in cerca di lavoro

Vedere obiettivo n. 13.

## 17 - Servizi per conto terzi

52 - Servizi per conto terzi - partite di giro

I servizi per conto terzi sono stati gestiti nel rispetto della legislazione vigente.

## 18 - Paese attento e solidale - associazionismo

48 - Ottimizzazione relazione con le altre autonomie locali per interventi sul territorio

Vedere obiettivo n. 11.

## 19 - Anticipazioni di cassa

58 - Anticipazioni di cassa

*Data la consistenza di cassa dell'Ente non si sono mai attivate anticipazioni di cassa.*

### **3.4 - Controllo strategico**

Come previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 147-ter, 196, 197 e 198 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL)
- dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

ogni esercizio finanziario, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), il Responsabile dei Servizi Finanziari mette a disposizione del Consiglio Comunale lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi.

Lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi ha una duplice funzionalità:

1. Valutare i risultati raggiunti in rapporto ai Documenti Programmatici approvati (Documento Unico di Programmazione e Piano Esecutivo di Gestione) al fine di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità delle azioni intraprese.
2. Indirizzare la compilazione della Sezione Strategica del nuovo Documento Unico di Programmazione in approvazione.

La struttura del documento si snoda secondo la struttura delle Missioni e dei Programmi elencata all'allegato 14 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011 e, per ognuna di esse, analizza e descrive la situazione del procedimento di Spesa.

In sintesi, l'ultimo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi elaborato alla data della presente relazione ha evidenziato una situazione di Spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi.

### **3.5 - Valutazione delle performance**

La valutazione della performance avviene in base al vigente sistema di valutazione.

L'Ente ogni anno sottoscrive il CCDI, nel quale vengono puntualmente disciplinati tutti gli istituti contrattuali, con determinazione, fra l'altro, del fondo efficienza e miglioramento dei servizi.

Alla data odierna risultano istituite n. 4 Posizioni Organizzative (dal 16/11/2022 denominate Elevate Qualificazioni)

Gli obiettivi vengono assegnati sulla base di quanto previsto dal Bilancio di Previsione e dal Documento Unico di Programmazione.

Il Nucleo di Valutazione provvede alla Relazione della Performance annuale e alla valutazione delle Posizioni Organizzative ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato.

### **3.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate**

Non sono state adottate particolari modalità o criteri sul controllo sulle società partecipate.

L'Ente verifica gli effetti contabili e gestionali delle attività delle società partecipate attraverso la predisposizione annuale del Bilancio Consolidato.

### PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

##### ENTRATE

<i>Titolo 118/11</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	2.931.473,69	2.955.128,57	2.906.049,22	3.431.604,34	17,000%
Titolo 2	203.427,52	739.291,29	390.791,60	437.755,19	115,000%
Titolo 3	601.542,14	350.631,00	513.769,70	594.064,79	-1,000%
Titolo 4	1.047.600,61	229.543,81	583.959,14	547.192,66	-48,000%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
<b>Totale</b>	<b>4.784.043,96</b>	<b>4.274.594,67</b>	<b>4.394.569,66</b>	<b>5.010.616,98</b>	<b>5,000%</b>

##### SPESE

<i>Titolo 118/11</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	3.493.904,89	3.585.389,60	3.627.557,94	3.959.836,75	13,000%

Titolo 2	1.499.254,78	1.432.519,40	722.064,12	1.120.781,23	-25,000%
Titolo 3	1.485,00	1.485,00	0,00	0,00	-100,000%
Titolo 4	141.504,33	30.934,47	141.540,39	101.155,00	-29,000%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
<b>Totale</b>	<b>5.136.149,00</b>	<b>5.050.328,47</b>	<b>4.491.162,45</b>	<b>5.181.772,98</b>	<b>1,000%</b>

**PARTITE DI GIRO**

<i>Titolo 118/11</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 9	897.585,82	768.773,32	662.739,37	693.223,37	-23,000%
Titolo 7	897.585,82	768.773,32	662.739,37	693.223,37	-23,000%

## 2 - Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<i>EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO</i>		<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti iscritto in entrata	(+)	133.013,78	113.189,48	0,00	96.433,83
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.736.443,35	4.045.050,86	3.810.610,52	4.463.424,32
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	3.493.904,89	3.585.389,60	3.627.557,94	3.959.836,75
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		113.189,48	0,00	96.433,83	90.518,28
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	141.504,33	30.934,47	141.540,39	101.155,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>120.858,43</b>	<b>541.916,27</b>	<b>-54.921,64</b>	<b>408.348,12</b>
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	208.963,45	201.519,10	102.705,86	280.025,24
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	40.632,00	50.895,92	139.522,49	149.636,23
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di	(-)	33.458,00	50.587,38	30.000,00	409.654,47

legge o dei principi contabili					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>336.995,88</b>	<b>743.743,91</b>	<b>157.306,71</b>	<b>428.355,12</b>
-Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	22.567,69	65.840,16	60.854,78	36.427,81
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	17.871,93	357.945,52	61.493,18	180.743,62
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>(-)</b>	<b>296.556,26</b>	<b>319.958,23</b>	<b>34.958,75</b>	<b>211.183,69</b>
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-0,53	6.393,36	23.590,63	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>296.556,79</b>	<b>313.564,87</b>	<b>11.368,12</b>	<b>211.183,69</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	760.191,66	285.011,48	537.869,20	202.058,80
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.097.108,99	1.124.079,78	87.503,05	228.790,10
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.047.600,61	229.543,81	583.959,14	547.192,66
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	40.632,00	50.895,92	139.522,49	149.636,23
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	33.458,00	50.587,38	30.000,00	409.654,47
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.499.254,78	1.432.519,40	722.064,12	1.120.781,23
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.124.079,78	87.503,05	228.790,10	0,00

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	1.485,00	1.485,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E )</b>		<b>272.907,70</b>	<b>116.819,08</b>	<b>148.954,68</b>	<b>117.278,57</b>
-Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	5.000,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	172.205,84	5.088,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>95.701,86</b>	<b>111.731,08</b>	<b>148.954,68</b>	<b>117.278,57</b>
-Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-6.090,01	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>101.791,87</b>	<b>111.731,08</b>	<b>148.954,68</b>	<b>117.278,57</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>609.903,58</b>	<b>860.562,99</b>	<b>306.261,39</b>	<b>545.633,69</b>
-Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	27.567,69	65.840,16	60.854,78	36.427,81
-Risorse vincolate nel bilancio	(-)	190.077,77	363.033,52	61.493,18	180.743,62
<b>W2) EQUILIBRI DI BILANCIO</b>		<b>392.258,12</b>	<b>431.689,31</b>	<b>183.913,43</b>	<b>328.462,26</b>
-Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-6.090,54	6.393,36	23.590,63	0,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>398.348,66</b>	<b>425.295,95</b>	<b>160.322,80</b>	<b>328.462,26</b>
O1) Risultato di competenza di parte corrente		336.995,88	743.743,91	157.306,71	428.355,12

Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	208.963,45	201.519,10	102.705,86	280.025,24
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	22.567,69	65.840,16	60.854,78	36.427,81
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-0,53	6.393,36	23.590,63	0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	17.871,93	357.945,52	33.201,05	180.743,62
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI</b>		<b>87.593,34</b>	<b>112.045,77</b>	<b>-63.045,61</b>	<b>-68.841,55</b>

*Nota: il prospetto prende in considerazione solo gli anni in cui vige l'attuale decreto D.Lgs. 118/11.*

### 3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

<i>Gestione di competenza</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
Riscossioni (+)	4.156.132,33	4.326.565,90	4.287.120,15	5.184.894,12
Pagamenti (-)	4.761.999,04	4.548.626,70	3.998.544,22	4.450.127,95
<b>Differenza</b>	<b>-605.866,71</b>	<b>-222.060,80</b>	<b>288.575,93</b>	<b>734.766,17</b>
Residui Attivi (+)	1.525.497,45	716.802,09	770.188,88	518.946,23
Residui Passivi (-)	1.271.735,78	1.270.475,09	1.155.357,60	1.424.868,40
<b>Differenza</b>	<b>253.761,67</b>	<b>-553.673,00</b>	<b>-385.168,72</b>	<b>-905.922,17</b>
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)	1.230.122,77	1.237.269,26	87.503,05	325.223,93
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)	1.237.269,26	87.503,05	325.223,93	90.518,28
<b>Differenza</b>	<b>-7.146,49</b>	<b>1.149.766,21</b>	<b>-237.720,88</b>	<b>234.705,65</b>
<b>Saldo gestione competenza</b>	<b>-359.251,53</b>	<b>374.032,41</b>	<b>-334.313,67</b>	<b>63.549,65</b>

### 4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<i>Descrizione</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	1.919.609,50	1.291.966,51	1.288.749,39	1.774.080,22
Totale residui attivi finali (+)	1.946.142,12	1.899.540,77	1.866.717,04	1.556.657,10
Totale residui passivi finali (-)	1.405.142,29	1.500.456,19	1.413.239,03	1.900.383,50
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	1.237.269,26	87.503,05	325.223,93	90.518,28
<b>Risultato di amministrazione (=)</b>	<b>1.223.340,07</b>	<b>1.603.548,04</b>	<b>1.417.003,47</b>	<b>1.339.835,54</b>

Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO
---------------------------------	----	----	----	----

<i>Risultato di amministrazione di cui:</i>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Parte accantonata	168.412,65	240.646,17	316.326,97	288.961,70
Parte vincolata	525.210,80	849.980,80	667.399,53	621.777,52
Parte destinata agli investimenti	233.216,42	2.886,08	112.396,42	0,00
Non vincolato	296.500,20	510.034,99	320.880,55	429.096,32
<b>Totale</b>	<b>1.223.340,07</b>	<b>1.603.548,04</b>	<b>1.417.003,47</b>	<b>1.339.835,54</b>

## 5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori bilancio				
Salvaguardia equilibri di bilancio	158.812,65	191.528,93		
Spese correnti non ripetitive	50.150,80	9.990,17	102.705,86	280.025,24
Spese correnti in sede di assestamento				
Spese di investimento	737.731,66	254.579,76	387.736,00	202.058,80
Estinzione anticipata di prestiti				
<b>Totale</b>	<b>946.695,11</b>	<b>456.098,86</b>	<b>490.441,86</b>	<b>482.084,04</b>

## 6 - Gestione dei residui

### 6.1 – Totale residui di inizio e fine mandato

<i>RESIDUI ATTIVI 2019</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = a + c - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	1.080.515,37	812.265,41	45.248,97	97.756,54	1.028.007,80	215.742,39	480.677,44	696.419,83
Titolo 2	22.242,56	22.209,56	0,00	33,00	22.209,56	0,00	95.631,38	95.631,38
Titolo 3	132.937,41	87.810,44	95,00	284,08	132.748,33	44.937,89	153.149,50	198.087,39
Titolo 4	380.367,30	228.412,00	0,00	3.067,30	377.300,00	148.888,00	789.560,48	938.448,48
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	188,23	0,00	0,00	0,00	188,23	188,23	0,00	188,23
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	13.960,37	2.252,86	0,00	819,35	13.141,02	10.888,16	6.478,65	17.366,81
<b>Totale</b>	<b>1.630.211,24</b>	<b>1.152.950,27</b>	<b>45.343,97</b>	<b>101.960,27</b>	<b>1.573.594,94</b>	<b>420.644,67</b>	<b>1.525.497,45</b>	<b>1.946.142,12</b>

<i>RESIDUI ATTIVI 2022</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = a + c - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	699.598,23	333.774,21	2.004,49	0,00	701.602,72	367.828,51	269.152,10	636.980,61

Titolo 2	18.696,55	1.267,69	0,00	17.428,86	1.267,69	0,00	34.176,76	34.176,76
Titolo 3	252.329,07	103.564,61	0,00	-134,00	252.463,07	148.898,46	105.442,97	254.341,43
Titolo 4	884.426,59	238.066,37	56,58	135.500,00	748.983,17	510.916,80	110.000,00	620.916,80
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	11.666,60	1.599,50	0,00	0,00	11.666,60	10.067,10	174,40	10.241,50
<b>Totale</b>	<b>1.866.717,04</b>	<b>678.272,38</b>	<b>2.061,07</b>	<b>152.794,86</b>	<b>1.715.983,25</b>	<b>1.037.710,87</b>	<b>518.946,23</b>	<b>1.556.657,10</b>

<i>RESIDUI PASSIVI 2019</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	476.301,27	392.806,73	9.226,93	467.074,34	74.267,61	433.258,90	507.526,51
Titolo 2	418.159,10	371.271,73	10.508,40	407.650,70	36.378,97	768.169,97	804.548,94
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	54.300,34	30.721,06	819,35	53.480,99	22.759,93	70.306,91	93.066,84
<b>Totale</b>	<b>948.760,71</b>	<b>794.799,52</b>	<b>20.554,68</b>	<b>928.206,03</b>	<b>133.406,51</b>	<b>1.271.735,78</b>	<b>1.405.142,29</b>

<i>RESIDUI PASSIVI 2022</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	869.290,97	563.145,20	7.958,16	861.332,81	298.187,61	695.419,69	993.607,30
Titolo 2	434.096,86	319.109,28	2.058,05	432.038,81	112.929,53	688.145,67	801.075,20
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,53	3,53
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	109.851,20	45.453,24	0,00	109.851,20	64.397,96	41.299,51	105.697,47
<b>Totale</b>	<b>1.413.239,03</b>	<b>927.707,72</b>	<b>10.016,21</b>	<b>1.403.222,82</b>	<b>475.515,10</b>	<b>1.424.868,40</b>	<b>1.900.383,50</b>

## 6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<i>Residui attivi al 31/12</i>	<i>2019 e precedenti</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	150.135,33	53.603,34	164.089,84	636.980,61
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	34.176,76
Titolo 3	109.092,26	32.763,15	7.043,05	254.341,43
Titolo 4	282.660,68	13.355,53	214.900,59	620.916,80
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9	10.000,10	67,00	0,00	10.241,50
<b>Totale generale</b>	<b>551.888,37</b>	<b>99.789,02</b>	<b>386.033,48</b>	<b>1.556.657,10</b>

<i>Residui passivi al 31/12</i>	<i>2019 e precedenti</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	63.532,09	105.694,73	128.960,79	993.607,30
Titolo 2	34,54	7.474,42	105.420,57	801.075,20
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	3,53
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	24.706,60	1.465,00	38.226,36	105.697,47
<b>Totale generale</b>	<b>88.273,23</b>	<b>114.634,15</b>	<b>272.607,72</b>	<b>1.900.383,50</b>

### 6.3 - Rapporto tra competenza e residui

	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
Residui attivi titoli I e III	260.680,28	326.965,72	433.671,26	516.726,97
Accertamenti di competenza titoli I e III	3.533.015,83	3.305.759,57	3.419.818,92	4.025.669,13
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	7,000%	10,000%	13,000%	13,000%

## 7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica

### 7.1 - Applicazione

L'Ente negli anni del periodo del mandato amministrativo è risultato soggetto secondo il seguente prospetto, dove "S" indica che è stato soggetto al Patto/Saldo, "NS" non è stato soggetto e "E" che ne è escluso per disposizioni di legge.

2019	2020	2021	2022
S	S	S	S

## 7.2 - Inadempienza

L'Ente risulta adempiente ai fini del Patto di Stabilità Interno/Saldo di Finanza Pubblica negli anni compresi nel mandato amministrativo.

## 7.3 - Sanzioni

In quanto adempiente ai fini degli obblighi suddetti l'ente non è incorso in sanzioni.

# 8 - Indebitamento

## 8.1 - Evoluzione indebitamento

	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	419.001,32	388.066,85	246.338,23	145.186,76
Popolazione residente	6437	6455	6447	6426
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	65,09	60,12	38,21	22,59

## 8.2 - Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

2019	2020	2021	2022
------	------	------	------

Quota interessi	21.758,73	12.842,78	7.892,15	4.838,36
Entrate Correnti	4.038.074,07	4.112.703,53	3.736.443,35	4.045.050,86
<b>% su Entrate Correnti</b>	<b>1,000%</b>	<b>0,000%</b>	<b>0,000%</b>	<b>0,000%</b>
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%

*Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."*

### 8.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

### 8.4 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

## 9 - Conto del patrimonio in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi al primo e ultimo anno di mandato amministrativo, come previsto dall'art. 230 del TUEL.

2019			
Attivo	Importo	Passivo	Attivo
Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	11.456.859,08
Immobilizzazioni immateriali	7.138,32	Fondi per rischi ed oneri	31.282,38

Immobilizzazioni materiali	15.375.148,59		
Immobilizzazioni Finanziarie	19.069,46		
Rimanenze	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti	1.810.655,50	Debiti	1.385.244,99
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilità liquide	1.919.609,50		
Ratei e risconti	22,01	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	6.258.256,93
<b>Totale</b>	<b>19.131.643,38</b>	<b>Totale</b>	<b>19.131.643,38</b>

2022			
<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Attivo</i>
Crediti vs. lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	11.928.246,47
Immobilizzazioni immateriali	35.667,94	Fondi per rischi ed oneri	21.344,39
Immobilizzazioni materiali	17.270.181,80		
Immobilizzazioni Finanziarie	20.554,46		
Rimanenze	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti	1.292.386,43	Debiti	1.807.183,27
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilità liquide	1.774.080,22		
Ratei e risconti	0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	6.636.096,72
<b>Totale</b>	<b>20.392.870,85</b>	<b>Totale</b>	<b>20.392.870,85</b>

**10 - Conto economico in sintesi**

<b>2019</b>	
<i>Conto economico</i>	<i>Importo</i>
Componenti positivi della gestione	3.858.655,45
Componenti negativi della gestione	4.102.207,67
Proventi ed oneri finanziari	-9.581,34
Proventi da partecipazioni	8.083,65
Altri proventi finanziari	4.093,74
Interessi ed altri oneri finanziari	21.758,73
Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
Proventi ed oneri straordinari	9.330,49
Proventi straordinari	111.290,76
Oneri straordinari	101.960,27
Imposte	67.143,30
<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>-310.946,37</b>

<b>2022</b>	
<i>Conto economico</i>	<i>Importo</i>
Componenti positivi della gestione	4.429.338,36
Componenti negativi della gestione	4.456.452,03

Proventi ed oneri finanziari	23.475,00
Proventi da partecipazioni	0,00
Altri proventi finanziari	28.313,36
Interessi ed altri oneri finanziari	4.838,36
Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
Proventi ed oneri straordinari	-12.920,74
Proventi straordinari	171.681,42
Oneri straordinari	184.602,16
Imposte	66.797,31
<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>-83.356,72</b>

## 11 - Riconoscimento debiti fuori bilancio

	2022
Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati	0,00
Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento	0,00
Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00

## 12 - Spesa per il personale

**12.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.173.303,40	1.173.303,40	1.173.303,40	1.173.303,40
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006				
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì
Spese di personale	953.358,32	871.072,27	869.292,18	995.417,40
Spese correnti	3.493.904,89	3.585.389,60	3.627.557,94	3.959.836,75
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,000%	24,000%	24,000%	25,000%

**12.2 - Spesa del personale pro-capite**

	2019	2020	2021	2022
Spese personale	953.358,32	871.072,27	869.292,18	995.417,40
Abitanti	6437	6455	6447	6426
Costo personale pro-capite	148,11	134,95	134,84	154,90

**12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti**

	2019	2020	2021	2022
Abitanti	6437	6455	6447	6426
Dipendenti	22	20	22	22
Rapporto abitanti/dipendenti	292,59	322,75	293,05	292,09

**12.4 – Lavoro flessibile**

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente relativi ai rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione.

**12.5 -Spesa per lavoro flessibile**

La spesa per il lavoro flessibile nel 2019 è stata di 13.309,73 €, nel 2020 di 4.931,92 € e dal 2021 in poi si è azzerata perché non sono più state effettuate assunzioni a tempo determinato.

**12.6 - Limiti assunzionali aziende speciali e Istituzioni**

L'Ente non ha aziende speciali e istituzioni.

**12.7 - Fondo risorse decentrate**

	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	105.654,97	99.231,87	104.455,44	110.616,89

**12.8 – Esternalizzazione servizi**

L'Ente ha adottato congrui provvedimenti per l'acquisto sul mercato di servizi, originariamente prodotti al proprio interno, ottenendo conseguenti economie di gestione e adottando le necessarie misure in materia di personale, come previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 165/200.

Con decorrenza dal 01/07/2017 l'Ente ha esternalizzato la gestione totale dei servizi relativi alla Casa di Riposo "G. Vada" e delle mense scolastiche alla cooperativa sociale Punto Service di Caresanblot (VC).

## **PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1 Rilievi della Corte dei Conti**

#### **1.1 - Attività di controllo**

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili, come previsto dai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

#### **1.2 - Attività giurisdizionale**

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

### **2 - Rilievi dell'Organo di Revisione**

L'Ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### ORGANIZZAZIONE

**SEGRETARIO COMUNALE E AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella**

*La riorganizzazione dell'ufficio tenendo in considerazione le specifiche competenze del personale, ha consentito di ottimizzare il rapporto tempo/lavoro e ha permesso di implementare nuovi servizi offerti alla cittadinanza (assistenza per buoni alimentari, buoni covid, assegni maternità, etc..) , oltre alla gestione in proprio di appalti quali trasporto alunni, assistenza scolastica, baby parking, etc... senza ricorrere ad affidare all'esterno le attività connesse, ciò ha consentito di mantenere un controllo diretto e un risparmio di risorse economiche.*

**AREA VIGILANZA, Responsabile: BELTRAME Daniele**

*Considerato che per garantire la continuità della gestione ordinaria e delle attività da realizzare con le risorse finanziarie fin qui assegnate in grado di adempiere alle scelte dell'Amministrazione e ai servizi di propria competenza non sussistono tipologie di spesa suscettibili di tagli significativi, senza che ciò non vada a incidere negativamente sul servizio reso. Tuttavia a seguito di collocamento a riposo per pensionamento di personale appartenente a questo ufficio la fattispecie ha fatto registrare un risparmio al costo del personale in ragione del fatto che la sostituzione non si è ancora formalizzata e che comunque il neo assunto sarà sicuramente inquadrato con categoria inferiore.*

**AREA TECNICA, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe**

*Nel settore inerente l'efficientamento energetico si sono avviati molti interventi sulle scuole (relamping) e terminati sul municipio a costo zero: la sostituzione degli infissi con relamping, inserimento dell'impianto fotovoltaico, non da poco l'acquisto dell'auto elettrica per soli 10.000,00 € (la rimanenza pagata dal BIM) in luogo della vecchia punto a benzina del 1994, le rimodulazioni degli orari di accensione degli impianti di riscaldamento delle scuole e del municipio, tali interventi hanno determinato un sostenuto contenimento della spesa energetica e dell'inquinamento atmosferico. La ripavimentazione bituminosa completa di molte strade comunali ha migliorato la sicurezza ed il comfort della viabilità oltre che contenuto il costo delle onerose manutenzioni.*

**AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella**

*La scarsità di azioni per contenere la spesa dell'Area è dovuta alla mancanza di servizi suscettibili a tagli significativi. Questo è il risultato di una valutazione approfondita dei servizi essenziali per il funzionamento quotidiano dell'Ente. Senza alternative pratiche o senza compromettere la qualità del lavoro, non vi è possibilità di intraprendere azioni di contenimento della spesa considerevoli. Tuttavia, è importante continuare monitorare costantemente le spese per ottimizzare i costi senza compromettere l'efficienza.*

## **PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI**

### **1 – Liquidazione di società e partecipazioni**

L'Ente non ha liquidato società e partecipazioni nel periodo del mandato elettorale.

### **2 – Vincoli di spesa**

L'Ente non ha un controllo significativo sulle partecipate, quindi si rileva che le disposizioni di indirizzo sono state formulate dagli Enti in Assemblea.

### **3 – Misure di contenimento delle spese di personale**

Per gli stessi motivi sopracitati le disposizioni di indirizzo sono state formulate dagli Enti in Assemblea,

### **4 - Organismi controllati**

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27/12/2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica.

Di seguito se ne riporta l'elenco e gli estremi identificativi ad inizio e fine mandato.

2019						
<i>Descrizione</i>	<i>Identificativo Fiscale</i>	<i>Forma Giuridica</i>	<i>Settore di Attività</i>	<i>Importo di Partecipazione</i>	<i>Quota di Partecipazione</i>	<i>Indicatori Economici/ patrimoniali</i>
A.F.P. S.C.A.R.L.	80008390041	Società consortile a responsabilità limitata	Istruzione e diritto allo studio	23.956,63	2,39000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ALPI ACQUE S.P.A.	02660800042	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	79.202,88	0,74000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ASILO INFANTILE A.KELLER	85000770041	Altre forme	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ASSOCIAZIONE AMBITO CUNEESE AMBIENTE A.A.C.	92016220045	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	1,08000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE	02597450044	Società consortile a responsabilità limitata	Turismo	5.884,89	0,53000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO BACINO IMBRIFERO DEL PO	85002190040	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	2,08000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA	80017990047	Consorzio	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,71500%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	02539930046	Consorzio	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	3,80000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	94010350042	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.790,00	4,04000%	Totale Crediti: Totale Debiti:

CONSORZIO STRADA VICINALE RIO TORTO IN VILLANOVETTA	94007330049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA BASSA DI SANTA CRISTINA	94018270044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA VECCHIA DI SANTA CRISTINA	94011450049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE DI VIA MATTONA	94000520042	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA CHIAMINA	94000530041	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA COMBA CERESA	94000540040	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA COMBA RIO TORTO	94004310044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEI ROASIO E PIAN DEI GAJ	94000570047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	56,40000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEI TRANCHERO	94006130044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	65,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEL BOSCHIATTO	94041870042	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:

CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEL PILONE	94000550049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA GHIBAUDO (S.ANNA)	94019310047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA MEANGO SOTTANO	94003040048	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SAN BERNARDO	94003050047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SAN ROCCO	94003120048	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SOTTANA	99999999999	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA VIGNE	94000740046	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
TRADIZIONE DELLE TERRE OCCITANE S.C.A.R.L.	02869690046	Società consortile a responsabilità limitata	Sviluppo economico e competitività	2,00	0,00500%	Totale Crediti: Totale Debiti:

Descrizione	Identificativo Fiscale	Forma Giuridica	2022		Quota di Partecipazione	Indicatori Economici/ patrimoniali
			Settore di Attività	Importo di Partecipazione		
A.F.P. S.C.A.R.L.	80008390041	Società consortile a responsabilità limitata	Istruzione e diritto allo studio	27.702,53	2,39000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ALPI ACQUE S.P.A.	02660800042	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	108.679,24	0,74000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ASILO INFANTILE A.KELLER	85000770041	Altre forme	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ASSOCIAZIONE AMBITO CUNEESE AMBIENTE A.A.C.	92016220045	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	1,08000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE	02597450044	Società consortile a responsabilità limitata	Turismo	5.499,99	0,47000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO BACINO IMBRIFERO DEL PO	85002190040	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	2,08000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA	80017990047	Consorzio	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,71500%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	02539930046	Consorzio	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	3,80000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	94010350042	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	22.275,00	4,04000%	Totale Crediti: Totale Debiti:

CONSORZIO STRADA VICINALE RIO TORTO IN VILLANOVETTA	94007330049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA BASSA DI SANTA CRISTINA	94018270044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA VECCHIA DI SANTA CRISTINA	94011450049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE DI VIA MATTONA	94000520042	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA CHIAMINA	94000530041	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA COMBA CERESA	94000540040	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA COMBA RIO TORTO	94004310044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEI ROASIO E PIAN DEI GAJ	94000570047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	56,40000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEI TRANCHERO	94006130044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	65,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEL BOSCHIATTO	94041870042	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:

CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEL PILONE	94000550049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA GHIBAUDO (S.ANNA)	94019310047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA MEANGO SOTTANO	94003040048	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SAN BERNARDO	94003050047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SAN ROCCO	94003120048	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SOTTANA	99999999999	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA VIGNE	94000740046	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
TRADIZIONE DELLE TERRE OCCITANE S.C.A.R.L.	02869690046	Società consortile a responsabilità limitata	Sviluppo economico e competitività	2,15	0,00500%	Totale Crediti: Totale Debiti:

## 5 - Cessione di società e partecipazioni

L'Ente non ha provveduto a cessione di società e partecipazioni.

La presente relazione di fine mandato del COMUNE DI VERZUOLO è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 26/03/2024 .

Verzuolo, 26/03/2024.

IL SINDACO

PANERO GIOVANNI CARLO

---

## **Certificazione dell'Organo di Revisione Contabile**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì \_\_\_\_\_

L'ORGANO DI REVISIONE

---