



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 57 del 30/11/2020

**Oggetto :**

BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020-2022. SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI (ART. 193 TUEL) E VARIAZIONE ESERCIZI 2020-2021-2022 (ART. 175 TUEL). VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020/2022. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventi**, addì **trenta**, del mese di **novembre**, alle ore **18:00**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, vennero per oggi convocati i componenti di questo **Consiglio Comunale**, in seduta (a porte chiuse per emergenza COVID-19) **PUBBLICA STRAORDINARIA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**.

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
PANERO Giovanni Carlo	Sindaco	X	
PETTITI Giampiero	Vice Sindaco	X	
QUAGLIA Mattia Domenico	Consigliere	X	
SCOTTA Pierluigi	Consigliere		X
LOVERA Laura Annunziata	Consigliere	X	
IODICE Alessandro Ruggero	Consigliere		X
PERUZZI Gabriella	Consigliere	X	
BARALE Livia Michelina	Consigliere		X
GIORDANO Gabriele	Consigliere	X	
MARENGO Gianfranco	Consigliere		X
GALLIANO Francesca	Consigliere	X	
VALLOME Luigi	Consigliere	X	
PIANTINO Stefano	Consigliere	X	
<b>Totale</b>		<b>9</b>	<b>4</b>

Assiste alla seduta l'Assessore esterno OLIVERO Simona

Ai sensi dell'art. 97, del Decreto Legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario **MAZZOTTA C. Donatella**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PANERO Giovanni Carlo** nella sua qualità di **Sindaco**, avendo assunto la presidenza e a seduta dichiarata aperta dispone la trattazione dell'oggetto.

Illustra il **SINDACO** che in apertura ripete il ringraziamento al personale in occasione della minore spesa per il personale.

Il Consiglio deve approvare, la delibera, della salvaguardia degli equilibri di bilancio contenente principalmente il cosiddetto "Fondone", serie di trasferimenti assegnato dallo Stato ai Comuni in parte per ristorarli per le minori entrate di carattere tributario ed extratributario causate dalla pandemia, in parte per far fronte alle maggiori spese legate all'emergenza sanitaria stessa. «Un fondo estremamente vincolato e solo apparentemente libero: c'è il rischio che una parte non venga riconosciuta dallo Stato nella rendicontazione che sarà richiesta ai Comuni in primavera. Per questo come Amministrazione abbiamo deciso di finanziare con fondi comunali diverse azioni a sostegno». Tra queste il fondo per le aziende dell'artigianato (41.000 €) e per il settore commercio (36.000 €), il supporto dei medici impegnati nella postazione tamponi rapidi in piazza Martiri (4.180 €), il miglioramento delle luci di Natale per rafforzare il commercio di vicinato (14500 €) e gli impianti di sicurezza antiCovid in Comune (38.000 €).

Gli interventi di prevenzione al Covid-19 a Verzuolo valgono 148mila euro di cui 130 mila coperti dal Comune. La variazione genera comunque un positivo avanzo economico.

Il Consigliere **VALLOME**: prendiamo atto delle variazioni e sappiamo che è una variazione di tipo tecnico e ribadiamo la preoccupazione sul risparmio di spesa per il personale, ringraziamo per gli interventi sulla comunicazione e per quanto riguarda le variazioni sui fondi COVID, ci farebbe piacere se venisse redatto un rendiconto anche per i cittadini. Per i fondi a sostegno all'artigianato e al commercio chiediamo se ci sono dei criteri già fissati.

Il Vice Sindaco **PETTITI**: hai detto che la variazione è stata una variazione tecnica e mi permetto di dire che, senz'altro è un atto tecnico fatto dai dipendenti, ma le scelte sono esclusivamente politiche, sono scelte politiche l'aver deciso di investire nel bilancio, risorse per aiutare l'economia locale, e lo ribadisco una scelta politica.

La Consigliera **GALLIANO**: è vero, proprio perché sono scelte politiche in un momento particolare e mi chiedo le scelte dei criteri di come saranno dati gli aiuti.

Il Vice Sindaco **PETTITI**: non è volere eludere la domanda nel come verranno erogati i fondi, volevo far rilevare e come anche a livello nazionale, c'è stata una sinergia per garantire gli interventi di aiuti al territorio, per quelle categorie che hanno maggiormente sofferto nel periodo della pandemia, anche in questo caso avremmo potuto fare un passo avanti e questa variazione è unicamente destinata a risorse proprie al territorio per aiutare, chi ha maggiormente sofferto, gli effetti di questa pandemia.

Il Consigliere **VALLOME**: la mia richiesta di collaborazione è quella di essere maggiormente coinvolti nelle scelte per poterle condividere. In questo caso ci asteniamo perché non abbiamo potuto condividere le scelte.

Il **SINDACO**: voglio recuperare i ruoli sono gli amministratori che indicano l'obiettivo, il modo di come raggiungerlo sarà competenza degli uffici stabilirlo. La scelta politica è stata quella di dire mettiamo le risorse per aiutare i commercianti, le piccole imprese e le famiglie; gli uffici preparano gli atti per mettere a disposizione le risorse. Questa è una scelta politica del Consiglio. Sarà poi la Giunta che approverà i criteri e gli indirizzi per erogare i contributi.

La Consigliera **GALLIANO**: dichiarazione di voto: il compito della minoranza è quello di effettuare un controllo sulle scelte, la nostra posizione è di astensione .

Il Consigliere **IODICE** – capogruppo di maggioranza: noi ci auspichiamo che la collaborazione sia sempre attiva in termini di proposte che dovrebbero essere presentate.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso che:**

- con propria deliberazione n. 15 del 06.04.2020 è stato approvato in aggiornamento il Documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022;
- con propria deliberazione n. 16 del 06.04.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020/2022 ed allegati;
- la Giunta Comunale con atto n.48 del 15.04.2020 ha approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2020/2022;
- con propria deliberazione n. 30 del 22.06.2020 è stato approvato il rendiconto della gestione esercizio 2019;
- l'avanzo di amministrazione risulta essere €. 1.223.340,07 e così composto al suo interno:

• Parte accantonata		€. 168.412,65
Crediti di dubbia esigibilità	€. 137.130,27	
Altri accantonamenti	€. 31.282,38	
• Parte Vincolata		€. 525.210,80
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€.129.398,80	
Vincoli derivanti da trasferimenti	€.380.411,23	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€. 542,10	
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€. 0,00	
Altri vincoli	€. 14.858,67	
Parte destinata agli investimenti		€ 233.216,42
• Parte disponibile		€. 296.500,20

- l'evoluzione dell'avanzo di amministrazione residuo, attualmente pari ad €. 767.241,21 viene riassunta come segue:

	Quota parte accantonata	Quota parte vincolata	Quota parte investimenti	Quota parte disponibile	Totale
Iniziale	168.412,65	525.210,80	233.216,42	296.500,20	1.223.340,07
Deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 22.06.2020			-57.640,91		-57.640,91
Determinazione n. 80/24.06.2020 del responsabile area amm.va contabile		-8.807,10			-8.807,10
Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 27.07.2020		-24.017,94	-129.716,06		-153.734,00
Determinazione n. 97/28.07.2020 del responsabile area amm.va contabile		-4.341,85			-4.341,85
Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 28.09.2020		-1.183,07	-24.645,00	-191.528,93	-217.357,00

Deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 21.10.2020			-14.218,00		- 14.218,00
Risultato alla data attuale	168.412,65	486.860,84	6.996,45	104.971,27	767.241,21

- in ordine al “Riequilibrio di Bilancio”, l’art. 193 del D.Lgs.n. 267/2000 (TUEL) stabilisce che, con la periodicità di cui al regolamento comunale di contabilità, e comunque “almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno”, l’organo consiliare provvede con propria deliberazione alla verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio (in termini di competenza e di cassa) e che la mancata approvazione nei termini della salvaguardia degli equilibri di bilancio è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all’articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo;
- il punto 4.2, lettera g) dell’Allegato 4/a del D.Lgs.n. 118/2011, nell’individuare gli strumenti della programmazione degli enti locali, annovera tra essi “lo schema di delibera di assestamento del bilancio ed il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”
- il Decreto legge del 14/08/2020 n. 104 “Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell’economia” rinvia al 30 novembre 2020 il termine per la verifica degli equilibri di bilancio 2020/2022, ordinariamente fissato al 31 luglio e già oggetto di rinvio al 30 settembre 2020 ad opera del comma 2 dell’art. 107 del D.L. N. 18/2020;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.12.2015 prevede all’art. 20 c.4 “Il Consiglio provvede con apposito atto deliberativo, almeno due volte nel corso dell’anno, entro il 31 luglio ed entro il 30 novembre anche contestualmente con l’ultima manovra di variazione del Consiglio stesso, a dare atto del permanere o meno degli equilibri generali di bilancio e ad adottare eventualmente, gli altri provvedimenti di cui all’art. 193 comma, e 194 del Tuel”;
- con proprio atto n.49 del 28.09.2020 si è proceduto ad approvare una prima salvaguardia al Bilancio di Previsione 2020/2022;
- alla data del 17.11.2020 sono stati nuovamente verificati, come dimostrato negli allegati prospetti contabili, tutti gli equilibri di bilancio, in termini di residui -competenza e di cassa;
- sono stati verificati tutti gli stanziamenti di entrata e di spesa, compresi i fondi di riserva;
- nelle verifiche di equilibrio, si è tenuto conto, d’ufficio, delle risultanze del controllo finanziario della gestione, effettuato periodicamente dal Responsabile del Servizio Finanziario, nonché delle segnalazioni dei vari responsabili di aree/servizi, pervenute posteriormente all’approvazione del bilancio, in ordine a maggiori/minori/ nuove entrate ed a maggiori/minori/nuove spese;
- sono stati valutati tutti i fondi ministeriali erogati a garanzia del funzionamento dell’ente locale a seguito del verificarsi dell’emergenza sanitaria da Covid-19;

**Richiamate** tutte le variazioni di bilancio e Peg 2020/2022 sin qui intervenute;

**Considerato** che, siccome dimostrato nell’allegata relazione alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e dai prospetti contabili, è emerso quanto segue:

- non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell’art. 194 del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo stanziamento crediti di dubbia esigibilità risulta adeguato;
- il fondo di riserva risultante in €. 22.778,36 rispetta i termini di legge ma in questa sede viene aumentato e portato ad €. 32.778,36 valore più consona al bilancio dell’Ente ;
- allo stato attuale, il bilancio di previsione 2020-2021-2022 – esercizio 2020 non risulta in squilibrio;

**Ritenuto** di intervenire, tramite l’adozione della presente variazione al fine di sistemare alcune partite contabili del Bilancio di Previsione 2020/2022 – esercizi 2020-2021-2022, per nuove esigenze verificatesi nei vari servizi come di seguito indicato:

## **Esercizio 2020**

### **Applicazione di avanzo d'amm.ne da rendiconto 2019**

Parte destinata agli investimenti per €. 6.996,45

Parte disponibile destinata agli investimenti per €. 23.435,27

### **Entrate**

#### **Minori entrate**

Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Tipologia 0101 Imposte tasse e proventi assimilati : €. 15.927,00 (IMU- TOSAP)

Titolo 2 – Trasferimenti correnti

Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche: €. 5.527,80 ( spostamento codifica trasferimenti da regione per sistemazione salariati agricoli e contributo Conai)

Titolo 3 – Entrate extratributarie

Tipologia 0100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni : €.9.540,00 (ristoro ministeriale carte id.elettroniche-trasporto scolastico -uso sale polivalenti - utilizzo palestre -affitto velox )

Tipologia 0200- Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti : €.500,00 (sanzioni violazioni delle norme di polizia amm.va a carico delle imprese)

Tipologia 0500 Rimborsi e altre entrate correnti : €. 25.164,28 ( convenzione di segreteria - diritti notifica )

#### **Maggiori e nuove entrate**

Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Tipologia 0101 Imposte tasse e proventi assimilati: €. 927,00 (Diritti pubbliche affissioni)

Titolo 2 – Trasferimenti correnti

Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche: €. 88.462,09 (spostamento codifica trasferimenti regione ad agenzia regionale per sistemazione salariati agricoli -trasferimenti correnti da ministeri per 5 per mille -fondi covid19-sistema integrato di educazione – trasferimenti da Regione- da Province- da ANCI )

Tipologia 0102 – Trasferimenti correnti da famiglie : €. 180,00 (donazioni)

Titolo 3 – Entrate extratributarie

Tipologia 0100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni: €. 13.990,88 (canoni concessori segnaletica -canoni concessioni cimiteriali- copie /fotocopie)

Tipologia 200-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti : €. 3.700,00 ( sanzioni per violazione norme urbanistiche)

Tipologia 0500 Rimborsi ed altre entrate correnti :€ 11.094,00 ( rimborso utenze e spese di locali di proprietà comunale imp.sportivi reduci – rimborsi censimenti istat-arr.ti offerte)

#### **Minori spese**

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01 – Organi istituzionali

Titolo 1: €. 1.858,27 da acquisto beni di consumo

Programma 02 – Segreteria generale

Titolo 1: €.22.008,14 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap, acquisto beni di consumo, tassa di circolazione, manutenzione ordinaria automezzo, prestazioni professionali specialistiche

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Titolo 1: €. 3.005,92 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap - oneri servizio di tesoreria – manutenzione fotocopiatore

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 1: €.4.756,98 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap -bollettazione imu tasi-manutenzione fotocopiatore – rimborsi di parte corrente a famiglie

Programma 06 – Ufficio tecnico

Titolo 1: €. 2.827,70 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap –

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Titolo 1: €. 2.147,33 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap -, accesso a banche dati – acquisto di beni – manutenzione mobili arredi – manutenzione fotoriproduttore

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Titolo 1: €. 3.109,73 da licenze software- manutenzione applicazioni- servizi di rete- servizi postazioni di lavoro – servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT – materiale informatico

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Titolo 1: €. 18.757,27 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Titolo 1: €. 2.956,89 da materiali di consumo consiglio dei ragazzi – contratti di servizio trasporto scolastico- trasferimenti a istituzioni sociali private

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 – attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: €. 5.518,00 da servizi iniziative culturali- prodotti sanitari biblioteca

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01 – Sport e tempo libero

Titolo 1: €. 1.330,00 da manifestazioni nel settore sportivo – diritti pubbliche affissioni e pubblicità – diritti siae

Programma 02 - Giovani

Titolo 1: €. 1.343,48 da acquisto pubblicazioni e trasferimenti correnti a istituzioni sociali private

Missione 09 – Sviluppo sostenibile tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Titolo 1: €. 300,00 da generi alimentari iniziativa Puliamo Verzuolo

Programma 03 – Rifiuti

Titolo 1: €. 798,52 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Titolo 1: €. 581,21 da retribuzioni al personale ivi compresi oneri riflessi ed irap

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Titolo 1: €. 3.262,34 da utilizzo beni di terzi – acquisto bombole gas – allacciamenti precari e varie per campo stagionali

Programma 05- Interventi per le famiglie

Titolo 1: €. 4.500,00 da manutenzione gabinetti pubblici e agevolazioni imposte e tasse

Programma 08 – Cooperazione e associazionismo

Titolo 1: €. 1.550,00 da servizio civile e trasferimenti correnti a istituzioni sociali private

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Titolo 1: €. 3.000,00 da manutenzione ordinaria cimiteri

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

Programma 01 – Fondo di riserva

Titolo 1 : €. 3.370,33 fondo per oneri derivanti dalle garanzie fidejussorie assunte mutuo impianti sportivi reduci

Missione 50 – Debito pubblico

Programma 002 – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Titolo 4 : €. 77.667,52 da quota capitale mutui con Cassa DDPP – Gestione Tesoro

## **Maggiori e nuove spese**

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01 – Organi istituzionali

Titolo 1: €. 500,00 destinati ad altri materiali e beni di consumo

Titolo 2: €. 6.275,00 destinati a impianto streaming consiglio comunale

Programma 02 – Segreteria generale

Titolo 1 : €.1.143,67 destinati ad acquisto altri beni e materiali di consumo n.a.c -strumenti tecnico specialistici- manutenzione fotocopiatore

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 1: €. 1.267,66 destinati a rimborsi di parte corrente a Istituzioni sociali private

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Titolo 1 : €. 60,00 destinati a utenze servizio idrico integrato

Programma 06 – Ufficio tecnico

Titolo 1: €. 12.485,00 destinati a manutenzione palazzo comunale – manutenzione fotocopiatore

Titolo 2: €. 20.788,80 destinati ad impianti di controllo previsto dall'accesso secondario lato cortile palazzo comunale (covid 2019)

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Titolo 1: €. 6.205,22 destinati a compenso censimento istat ivi compresi oneri riflessi ed irap – noleggio fotocopiatore – stampa rilegatura atti -commissione elettorale mandamentale

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Titolo 2: €. 12.000,00 destinati a acquisto pc portatili – stampanti multifunzioni per postazioni di lavoro in remoto e sul luogo

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Titolo 1: €.297,00 destinati a manutenzione fotocopiatore

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 01 - Istruzione prescolastica

Titolo 2 : €. 445,00 destinati ad acquisto fasciatoio

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Titolo 1: €. 875,00 destinati a assistenza mensa alunni – rimborsi di parte corrente a famiglie

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: €. 3.732,00 destinati ad acquisto altri beni e materiali di consumo per attività culturali – diritti siae iniziative culturali- trasferimenti correnti ad istituzioni sociali private -noleggio fotocopiatore

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01 – Sport e tempo libero

Titolo 1: €. 1.955,00 destinati a trasferimenti correnti ad istituzioni sociali private

Titolo 2: €. 7.050,00 destinati a regolarizzazione operazione impianti sportivi reduci per lavori fatti dall'associazione che gestisce gli impianti e per l'acquisto di attrezzature

Missione 09 – Sviluppo sostenibile tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 01 – Difesa del suolo

Titolo 1: €. 5.500,00 destinati a manutenzione argini fiumi e torrenti

Programma 02- Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Titolo 1: €. 80,00 destinati a trasferimenti a istituzioni sociali private

Programma 03 – Rifiuti

Titolo 1: €, 170,00 destinati a contributi inadel previdenza personale

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Titolo 1: €14.500,00 destinati a manutenzione ordinaria strade - materiali vari per manutenzione strade – illuminazione pubblica -luminarie natalizie

Missione 11 – Soccorso civile

Titolo 1: €. 6.550,00 destinati a trasferimenti correnti ad istituzioni sociali private

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 01- Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido

Titolo 1: €. 29.572,06 interventi finanziati da contributi regionali e ministeriali

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Titolo 1: €. 13.900,00 destinati a generi alimentari e prodotti di prima necessità covid 19- stampa e rilegati buoni covid 19- trasferimenti correnti contributi regionali ad aziende agricole

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Titolo 1: €. 4.180,00 destinati a trasferimenti correnti a Medici di base per infermieri covid 19

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

Programma 01 – Industria PMI e Artigianato

Titolo 1: €. 41.067,52 destinati a bonus covid 19

Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

Titolo 1: €. 36.600,00 destinati a bonus covid 19

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

Programma 01 – Fondo di riserva

Titolo 1 : €. 10.000,00 destinati a fondo riserva ordinario

Programma 03 – Altri fondi

Titolo 1: €. 19.577,31 destinati a fondo rinnovi contrattuali dipendenti comunali

## **ESERCIZIO 2021**

### **Minori spese**

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Titolo 1: €. 284,98 da manutenzione ordinaria fotoriproduttore

Programma 04 – gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 1: €.284,98 da manutenzione ordinaria fotoriproduttore

Programma 06 - Ufficio tecnico

Titolo 1: €. 12.042,35 da manutenzione ordinaria palazzo comunale e prestazioni professionali specialistiche

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Titolo 1: €. 71,70 da manutenzione fotoriproduttore

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Titolo 1: €. 427,00 da servizi per postazioni lavoro

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Titolo 1: €. 200,00 da premio assicurativo responsabilità civile verso terzi

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Titolo 1: €. 1.500,00 da manutenzione ordinaria e riparazioni fabbricati

Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Titolo 1: €. 9.573,00 da manutenzione e riparazioni fabbricati

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: €. 3.000,00 da manutenzione ordinaria e riparazioni fabbricati

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Titolo 1: €. 6.000,00 da manutenzione ordinaria e acquisto beni per cimiteri

### **Maggiori e nuove spese**

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01- Organi istituzionali

Titolo 1 : €. 2.364,35 destinati a spese per servizi sanitari covid 19- gettoni presenza consiglio comunale – premi assicurativi vari

Programma 02 – Segreteria generale

Titolo 1: €. 8.489,00 destinati a equipaggiamento covid 19 – prestazioni professionali specialistiche – premi assicurativi vari – servizi sanitari per l'attività lavorativa

Programma 03 – Gestione economica finanziaria, programmazione e provveditorato

Titolo 1: €. 580,00 destinati a equipaggiamento covid 19- beni di consumo – premi assicurativi vari

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 1: €. 297,00 destinati a equipaggiamento covid 19 – premi assicurativi vari

Programma 06 – Ufficio tecnico

Titolo 1: €. 2.236,68 destinati a equipaggiamento covid 19 – manutenzione fotocopiatore- premi assicurativi vari

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Titolo 1: €. 770,00 destinati a noleggio fotocopiatore – equipaggiamento covid 19- premi assicurativi vari

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Titolo 1: €. 2.610,00 destinati a gestione e manutenzione applicazioni – gestione documentale

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Titolo 1: €. 2.084,98 destinati a equipaggiamento covid 19 – manutenzione fotocopiatore – premi assicurativi vari

Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 02 -Altri ordini di istruzione non universitaria

Titolo 1: €. 4.310,00 destinati a implementazione impianto internet scuole primarie – premi assicurativi vari

Programma 06 -Servizi ausiliari all'istruzione

Titolo 1: €. 2.480,00 destinati all'assistenza mensa alunni – equipaggiamento ass.za alunni diversamente abili

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 – attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: €. 667,00 destinati a noleggi fotocopiatore -premio assicurativo su bene immobile

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01 – Sport e tempo libero

Titolo 1: €. 35,00 destinati a premi assicurativi vari

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Titolo 1: €. 10,00 destinati a premio assicurativo su immobili

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Titolo 1: €. 200,00 destinati a equipaggiamento covid 19

Missione 11 – Soccorso civile

Programma 01 – Sistema di protezione civile

Titolo 1 : €. 6.150,00 destinati a sanificazione disinfezione uffici... covid 19- rimozione e smaltimento rifiuti tossico nocivi...covid 19 – premio assicurativo covid 19

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 03 – Interventi per anziani

Titolo 1: €. 100,00 destinati a premio assicurativo immobile

## **Esercizio 2022**

### **Minori spese**

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Titolo 1: €. 284,98 da manutenzione fotoriproduttore

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 1: €. 284,98 da manutenzione fotoriproduttore

Programma 06 – Ufficio tecnico

Titolo 1: €- 7.522,03 da prestazioni professionali specialistiche

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Titolo 1: €. 427,00 da servizi per postazioni lavoro

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Titolo 1: €. 200,00 da premio assicurazione responsabilità civile

### **Maggiori e nuove spese**

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01 – Organi istituzionali

Titolo 1: €. 964,35 destinati a gettoni presenza consiglio comunale e premi assicurativi vari

Programma 02 – Segreteria generale

Titolo 1: €. 1.789,00 destinati a prestazioni professionali specialistiche – premi assicurativi vari

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Titolo 1: €. 140,00 destinati a premi assicurativi vari

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 1: €. 97,00 destinati a premi assicurativi vari

Programma 06 – Ufficio tecnico

Titolo 1: €.1.021,66 destinati a manutenzione fotoriproduttore - premi assicurativi vari

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Titolo 1: €. 570,00 destinati a noleggio fotoriproduttore- premi assicurativi vari

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Titolo 1: €. 2.610,00 destinati a gestione e manutenzione applicazioni – gestione documentale

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

Titolo 1: €. 584,98 destinati a manutenzione fotoriproduttore – premi assicurativi vari

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Titolo 1: €. 130,00 premi assicurativi vari

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: €. 667,00 destinati a noleggio fotoriproduttore – premio assicurativo immobile

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01 – Sport e tempo libero

Titolo 1: €. 35,00 destinati a premi assicurativi vari

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Titolo 1: €.10,00 destinati a premio assicurativo immobili

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 03 – Interventi per anziani

Titolo 1: €. 100,00 destinati a premio assicurativo immobile

**Considerato** che la gestione di competenza per gli esercizi 2020/2022 e di cassa per l'esercizio 2020 relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta, anche in seguito alle variazioni proposte, una situazione di equilibrio nel risultato finale;

**Dato** atto che :

- occorre, pertanto, modificare il D.U.P. 2020/2022 ed apportare con la presente, le suddette modifiche al bilancio di previsione 2020/2022 – esercizi 2020-2021-2022, variando le poste di spesa dettagliatamente ed analiticamente evidenziale nell'unito prospetto contabile di variazione;
- la presente variazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 riguarda ex lege la competenza e la cassa;
- le variazioni al DUP 2020/2022 sono riportate nell'unito prospetto denominato "Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere ENTRATE Es. 2020- SPESE Es. 2020- Es.2021- Es. 2022" che, riporta la specificazione degli obiettivi di programmazione variati collegati alle singole poste contabili, e costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- le variazioni, ivi comprese le variazioni di cassa, da apportare al Bilancio di Previsione 2020/22 ed allegati – esercizi 2020-2021-2022, in seguito a quanto sopra specificato, sono riportate e descritte nell'unito prospetto denominato: "Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere ENTRATE Es. 2020- SPESE Es. 2020- Es.2021- Es.2022" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Preso** atto del permanere, anche per effetto dell'adozione delle suddette variazioni, degli equilibri di bilancio normativamente previsti, così come risulta dall'allegato prospetto denominato:

- verifica degli equilibri;

il tutto comunque riconducibile all'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

**Costatato** che:

- i fondi vincolati dell'avanzo di amministrazione sono costituiti da tutte le entrate per le quali l'ente ha un obbligo "irreversibile" di finalizzazione ad una specifica e predeterminata spesa;
- oltre ai mutui, la cui casistica è facilmente individuabile, vi rientrano i contributi a rendicontazione ed i trasferimenti in conto capitale, nonché tutte le altre entrate per le quali la legge o i principi impongono un utilizzo preciso (proventi sanzioni al codice della strada, proventi parcheggi, entrate da escavazione, ecc.);
- particolare attenzione deve essere posta ai vincoli formalmente attribuiti dall'ente, per i quali la Corte dei conti – Sezione autonomie, con delibera n. 31/2015 ha chiarito le regole da seguire;
- gli enti possono apporre vincoli formali solamente su entrate di natura straordinaria e non ripetitiva, a condizione che non abbiano rinviato la copertura del disavanzo di amministrazione;
- tale vincolo non può essere desunto in via generale dagli atti di programmazione approvati, ma deve discendere in maniera inequivocabile da una decisione formale del Consiglio comunale;
- il bilancio dell'ente non è in condizione di disavanzo;

**Ritenuto doveroso** , in forza dei gravi danni causati dalla pandemia in corso :

- attribuire all'Entrata di €. 780,00, ancora non utilizzata, proveniente da fondi Bim del Po , quale contributo a sostegno della ripresa economica , e nel caso non venissero utilizzati entro la fine del 2020 ,attribuire ai fondi derivanti dalla sospensione dei Mutui effettuata dalla Cassa Depositi e Prestiti – MEF, causa covid 19 per € 77.655,17 una specifica destinazione in sede di avanzo di amministrazione anno 2020;
- l'avanzo eventualmente creato dai suddetti fondi deve essere destinato a trasferimenti di parte corrente ad imprese dei settori commercio – industria PMI e Artigianato (bonus covid 2019) ;

**Tutto** ciò premesso;

**Richiamati** :

- o Il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- o Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. e gli allegati principi contabili applicati;
- o Il vigente regolamento di contabilità;

**Acquisito** il parere il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 e 153 del Decreto Legislativo n. 267/18.08.2000 e dell'art. 147/bis del medesimo Decreto Legislativo come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012;

**Acquisito** il parere *favorevole* in data 30/11/2020 prot. 15104 dell'Organo di Revisione economico-finanziaria espresso ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**Attesa** la necessità di provvedere con urgenza e consentire alla Giunta di approvare la conseguente variazione per macroaggregati e categorie di PEG;

**Con** votazione espressa per alzata di mano e con il seguente risultato: n. 6 voti favorevoli e n. 3 voti astenuti ( Galliano – Vallome – Piantino)

### **DELIBERA**

- Di** approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione.
- Di** approvare, ai sensi degli articoli 193 e 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), del punto 4.2, lettera g), dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e degli artt. 20 e 25 del vigente Regolamento di contabilità , la relazione alla salvaguardia degli equilibri di bilancio quale parte integrante e sostanziale del presente documento, dando atto che al 17.11.2020 il Bilancio di Previsione 2020/2022 – esercizio 2020 non risultava in squilibrio.
- Di** variare il Documento unico di programmazione DUP 2020/2022 così come da prospetto relativo denominato “ Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere Entrate 2020- Spese (Missione – Obiettivo strategico – Programma – Obiettivo Operativo) –Es. 2020- Es.2021- Es. 2022 “ allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, dando atto che la presente costituisce aggiornamento al medesimo ;
- Di** apportare al Bilancio di Previsione 2020-22 per gli esercizi 2020-2021-2022 le seguenti modificazioni che sinteticamente si espongono:

PARTE ENTRATA es. 2020	Importi
Avanzo d'amministrazione – parte destinata agli investimenti	6.996,45
Avanzo d'amministrazione – parte disponibile destinata agli investimenti	23.435,27
Minori entrate di parte corrente	56.659,08
Maggiori entrate di parte corrente	118.353,97
<b>Totale</b>	<b>92.126,61</b>
PARTE SPESA es. 2020	

Minori spese del titolo 1- spesa corrente	86.982,11
Minori spese del titolo 4 – rimborso di prestiti	77.667,52
Maggiori spese di parte corrente	200.217,44
Aumento del fondo di riserva	10.000,00
Minori spese di parte capitale	-
Maggiori spese di parte capitale	46.558,80
<b>Totale</b>	<b>92.126,61</b>
<b>PARTE SPESA es. 2021</b>	
Minori spese di parte corrente	33.384,01
Maggiori spese di parte corrente	33.384,01
<b>PARTE SPESA es. 2022</b>	
Minori spese di parte corrente	8.718,99
Maggiori spese di parte corrente	8.718,99

5. **Di** approvare e modificare il Piano degli Investimenti 2020 così come da prospetto relativo denominato “ Finanziamento delle spese – equilibrio di parte capitale e titolo terzo” allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
6. **Di** variare il bilancio di previsione 2020/2022 – esercizi 2020-2021-2022 e relativi allegati come riportato nel prospetto seguente, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così identificato “Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d’interesse del Tesoriere – Entrate (titolo – tipologia ) – Spese (missione programma titolo) Es. 2020- Es. 2021 -Es.2022”
7. **Di** approvare le variazioni di cassa al bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2020 così come indicato nell’allegato succitato.
8. **Di** accertare, avuto presente quanto in premessa specificato, nonché delle variazioni di bilancio con la presente apportate, che gli equilibri sono salvaguardati sia per la gestione di competenza che per la gestione cassa, come risultante (per la competenza) dallo specifico quadro illustrativo, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, così identificato :
  - Verifica equilibri;
il tutto riconducibile all’art. 193 del D.Lgs. 267/2000.
9. **Di** dare atto che con l’approvazione della presente variazione vengono rispettati i vincoli di destinazione per quanto qui presente.
10. **Di** dare atto che, ai sensi dell’art.193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. :
  - non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell’art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
  - lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità risulta congruo;
  - il fondo di riserva è definito nel rispetto dei limiti di legge;
  - il bilancio di previsione esercizio 2020, allo stato attuale, effettuate le succitate variazioni:
    - conserva il pareggio di competenza, della gestione residui e rispetta il risultato positivo al 31.12.2020 in termini di cassa ;
    - assicura il permanere degli equilibri di bilancio e gli altri vincoli di finanza pubblica e locali;
    - le valutazioni e le proiezioni al 31 dicembre consentono inoltre ragionevolmente di prevedere la chiusura in avanzo della gestione 2020.

11. Di dare atto che, a seguito della presente deliberazione la situazione dell'avanzo di amministrazione residuo, pari ad €. 736.809,49 è riassunta come segue:

	Quota parte accantonata	Quota parte vincolata	Quota parte investimenti	Quota parte disponibile	Totale
Iniziale	168.412,65	525.210,80	233.216,42	296.500,20	1.223.340,07
Deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 22.06.2020			-57.640,91		-57.640,91
Determinazione n. 80/24.06.2020 del responsabile area amm.va contabile		-8.807,10			-8.807,10
Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 27.07.2020		-24.017,94	-129.716,06		-153.734,00
Determinazione n. 97/28.07.2020 del responsabile area amm.va contabile		-4.341,85			-4.341,85
Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 28.09.2020		-1.183,07	-24.645,00	-191.528,93	-217.357,00
Deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 21.10.2020			-14.218,00		-14.218,00
Deliberazione attuale			-6.996,45	-23.435,27	-30.431,72
Risultato alla data attuale	168.412,65	486.860,84	0	81.536,00	736.809,49

12. **Ritenuto doveroso** , in forza dei gravi danni causati dalla pandemia in corso :

- attribuire all'Entrata di €. 780,00, ancora non utilizzata, proveniente da fondi Bim del Po, quale contributo a sostegno della ripresa economica, e nel caso non venissero utilizzati entro la fine del 2020 ,attribuire ai fondi derivanti dalla sospensione dei Mutui effettuata dalla Cassa Depositi e Prestiti – MEF, causa covid 19 per €. 77.655,17 una specifica destinazione in sede di avanzo di amministrazione anno 2020;
- l'avanzo eventualmente creato dai suddetti fondi viene destinato a trasferimenti di parte corrente ad imprese dei settori commercio – industria PMI e Artigianato (bonus covid 2019) così come emergerà in sede di attribuzione finale dei contributi.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

In considerazione dell'urgenza dell'adempimento

Con votazione espressa per alzata di mano e con il seguente risultato: n. 6 voti favorevoli e n. 3 voti astenuti ( Galliano – Vallome – Piantino)

**DELIBERA**

**Di** dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 attesa la necessità consentire alla Giunta di approvare la conseguente variazione per macroaggregati e categorie di PEG.

Ur.v.t.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
PANERO Giovanni Carlo

**IL SEGRETARIO SUPPLENTE  
COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
MAZZOTTA C. Donatella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa