**Schema domanda**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI N.RO 1 DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (33,33%) IN POSSESSO DI PROFESSIONALITÀ TECNICHE COLLEGATE AL PNRR PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1" CCNL FUNZIONI LOCALI**

**Domanda di partecipazione**

**Al Comune di Prazzo**

**P.zza municipio n. 1**

**12028 PRAZZO (CN)**

**prazzo@postemailcertificata.it**

Il/La sottoscritto/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [Codice fiscale Fare clic o toccare qui per immettere il testo.] chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva per la selezione di n.ro 1 dipendente a tempo determinato e parziale (33,33%) in possesso di professionalità tecniche collegate al PNRR profilo professionale "ISTRUTTORE TECNICO CAT. C, posizione economica C1" CCNL Funzioni locali

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa», consapevole delle sanzioni penali di cui al successivo articolo 76, dichiara quanto segue:

* di essere nato/a a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. (provincia di Fare clic o toccare qui per immettere il testo.) il Fare clic o toccare qui per immettere il testo. e di risiedere in via/piazza Fare clic o toccare qui per immettere il testo. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. C.A.P. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Città Fare clic o toccare qui per immettere il testo.;
* di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[1]](#footnote-1)
* di godere dei diritti civili e politici;
* di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di Fare clic o toccare qui per immettere il testo., ovvero Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[2]](#footnote-2)
* di non essere stato/a sottoposto/a a condanne penali, provvedimenti di prevenzione o ad altre misure o condizioni che escludono l’accesso ai pubblici impieghi, ovvero Fare clic o toccare qui per immettere il testo.[[3]](#footnote-3)
* di essere, in ordine agli obblighi militari, nella seguente posizione Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[4]](#footnote-4)
* di essere in possesso del seguente titolo di studio: Fare clic o toccare qui per immettere il testo. conseguito presso Fare clic o toccare qui per immettere il testo.[[5]](#footnote-5) nell’anno scolastico Fare clic o toccare qui per immettere il testo. con la votazione di Fare clic o toccare qui per immettere il testo. (dichiarato equipollente con decreto n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. del Fare clic o toccare qui per immettere il testo.)[[6]](#footnote-6);
* di essere in possesso della patente di guida categoria B;
* di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
* di aver diritto a preferenza di legge in quanto Fare clic o toccare qui per immettere il testo.[[7]](#footnote-7)
* di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del profilo di «Istruttore Tecnico»;
* di essere in grado di utilizzare le apparecchiature informatiche e le applicazioni informatiche più diffuse di videoscrittura e fogli di calcolo.
* [opzionale] di essere soggetto disabile o portatore di handicap, di corredare la presente domanda con una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifica gli elementi essenziali in ordine ai benefici di legge e, conseguentemente, di richiedere i seguenti ausili necessari in relazione al proprio handicap Fare clic o toccare qui per immettere il testo. nonché la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova orale Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[8]](#footnote-8);
* di conoscere la lingua inglese e, se cittadino dell’Unione Europea appartenente a uno stato diverso da quello italiano, di conoscere la lingua italiana;
1. [opzionale] a norma della legge 8 ottobre 2010, n. 170, del D.M. del 12 luglio 2011, n. 5669 e del D.M. 9 novembre 2021, di essere soggetto con Disturbo/i Specifico/i dell’Apprendimento (DSA) allegando apposita certificazione/dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell’apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti eventuali misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove Fare clic o toccare qui per immettere il testo.;
* di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell’avviso del 10.02.203 e nel “Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi” del Comune di Prazzo;
* [altro/note] Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Lo/a scrivente chiede che le comunicazioni relative all’avviso di selezione di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito:

Recapito telefonico: Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Indirizzo e-mail: Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detti recapiti.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito o della residenza da parte del/la candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito o di residenza indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore

**Allega alla presente domanda:**

1. **fotocopia di un documento di identità del/la candidato/a in corso di validità (la cui mancanza costituisce causa di esclusione dalla procedura concorsuale);**
2. **curriculum vitæ del/la candidato/a, redatto su modello europeo (il cui contenuto non sarà oggetto di valutazione)**
3. **eventuale certificazione comprovante il disturbo specifico dell’apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per la prova orale;**
4. **eventuale certificazione della condizione di soggetto con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per la prova orale.**

………………………………, ………………………..

 [Luogo] [Data]

 ……………………………………………

 [Firma leggibile]

**Ai sensi dell’articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. la dichiarazione deve essere firmata dall’interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità all’ufficio competente, via PEC o anche per posta.**

Ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»:

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punto ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Quanto sopra dichiarato è reso ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato Decreto.***

………………………………, ………………………..

 [Luogo] [Data]

 ……………………………………………

 [Firma leggibile]

Obblighi informativi

**[Regolamento (UE) 2016/679 «*Informazione e accesso ai dati personali*»]**

Informo che il Comune di Prazzo, nel dare attuazione al Regolamento Europeo del 27 aprile 2016 «*Protezione delle persone dell’Unione fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*» [in seguito “Codice privacy”], garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all’identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.

In considerazione del fatto che la procedura cui partecipa o che la riguarda comporta l’acquisizione di dati da lei forniti (articolo 13 del Codice privacy) o l’acquisizione di dati presso altri soggetti (articolo 14 del Codice privacy), informo che:

* titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Prazzo;
* il Responsabile del Servizio Personale è il designato dal Titolare per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni connesse al trattamento dei dati;
* il Responsabile della protezione dei dati è il l’avv. Cresta Stefano, mail: stefano.cresta@crestaeassociati.eu e PEC: avvstefanocresta@cnfpec.it
* il trattamento dei dati conferiti con la dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo e alle attività ad esso correlate;
* il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell’istruttoria e degli altri adempimenti;
* il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l’interruzione/l’annullamento dei procedimenti amministrativi;
* i dati sono trattati manualmente e/o con strumenti informatici secondo quanto definiti dal registro dei trattamenti;
* in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali;
* in relazione ad eventuali richieste di altri enti pubblici interessati all’attingimento della graduatoria per eventuali assunzioni degli idonei il Comune può comunicare i dati acquisiti al fine dello svolgimento dell’iter dell’assunzione;
* i dati personali sono conservati per il tempo necessario come disciplinato dalla normativa che regola il procedimento amministrativo riferito alla comunicazione;
* l’interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
* l’interessato ha diritto a proporre reclamo all’Autorità di controllo.

**Il responsabile del Servizio Personale**

**Il segretario comunale**

**Rabino Roberta**

1. I candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno indicare l’appartenenza a uno dei paesi dell’Unione europea e il contestuale possesso dei requisiti di cui all’articolo 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, ovvero la fattispecie prevista dall’art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i che consente loro la partecipazione al concorso [↑](#footnote-ref-1)
2. In caso di non iscrizione nelle liste elettorali o di cancellazione dalle medesime, occorre dichiararlo indicandone i motivi [↑](#footnote-ref-2)
3. In caso di condanne penali, dichiarare le condanne riportate, anche se patteggiate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa. Nel caso di procedimenti penali in corso, occorre dichiarare il capo d'imputazione e l'autorità giudiziaria competente [↑](#footnote-ref-3)
4. Dichiarazione da rendere solo dai candidati di sesso maschile qualora a ciò tenuti [↑](#footnote-ref-4)
5. Indicare denominazione e sede dell’Istituto di Istruzione secondaria di secondo grado [↑](#footnote-ref-5)
6. In caso di titoli dichiarati equipollente, indicare gli estremi del decreto con cui è stata sancita l’equipollenza [↑](#footnote-ref-6)
7. Indicare i titoli in base ai quali sussiste il diritto [articolo 5 del bando] [↑](#footnote-ref-7)
8. Dichiarazione da rendere solo dai soggetti interessati [↑](#footnote-ref-8)