



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA TECNICA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 41 DEL 01 febbraio 2022

CIG:

**OGGETTO: CIMITERI COMUNALI DEL CAPOLUOGO E DI VILLANOVETTA - OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONE ED ESUMAZIONE - ALTRI INTERVENTI MINORI E CONSEGUENTI. LIQUIDAZIONE COMPETENZE ALLA DITTA RP ALL SERVICE SRL DI TORINO.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. lgs. 267/2000.

**Data 01/02/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
OLIVERO/GIANPIERO\***

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.

**Data 03 febbraio 2022**

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
PAGLIERO RENATO\***

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**Richiamata** la propria determinazione n. **267** in data **02.11.2021** la cui premessa viene di seguito riportata in corsivo, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a favore della ditta RP ALL SERVICE SRL di Torino (TO) per i lavori **di esumazione ed estimulazione presso i Cimiteri del Capoluogo e di Villanovetta ed altri interventi collaterali:**

- *che nell'organizzazione annuale delle operazioni cimiteriali l'Area Amministrativa, di cui è Responsabile attualmente la Dott.ssa Mazzotta Donatella, su incarico dell'Amministrazione Comunale, ha programmato delle attività di estimulazione ed esumazione con interventi conseguenti (collocazione resti ossei in ossari privati od ossario pubblico o in alternativa e quando richiesto dai parenti, l'invio dei resti di salme estimulate o esumate in cremazione) del Cimitero del Capoluogo e della Frazione Villanovetta ;*
- *che l'elenco delle salme da estimulare e esumare è stato reso noto con congruo anticipo per far sì che i familiari possano prendere atto delle procedure previste, al fine di presenziare, se lo desiderano, alle operazioni succitate;*
- *che i familiari interessati alle operazioni (recupero resti ossei, cremazione resti mortali, trasferimenti di salme, ecc) o si sono presentati presso l'Ufficio Comunale competente o sono stati contattati dal personale del medesimo Ufficio, al fine di concordare giorno ed ora in cui effettuare l'intervento e dare corso a tutte le pratiche necessarie;*
- *che l'Ufficio Cimiteriale provvederà comunque ad avvertire i familiari telefonicamente e seguendo il programma prefissato e concordato con questo ufficio e con l'impresa a cui verranno affidati i lavori;*
- *che il Comune di Verzuolo fino ad inizio anno 2008 ha provveduto ad eseguire le operazioni di esumazione ed estimulazione o direttamente con l'operatore cimiteriale coadiuvato dagli altri operai squadra comunale o, successivamente (ogni due anni), con la collaborazione degli operatori esterni di una Cooperativa;*
- *che l'assoluta assenza di operatori comunali a tempo determinato, non ha più permesso negli ultimi anni di provvedere in modo diretto alle operazioni cimiteriali più complesse ed impegnative quali esumazioni ed estimulazioni;*
- *che il Comune di Verzuolo seguirà comunque le operazioni cimiteriali con personale del Servizio Cimiteriale al fine di mantenere i contatti con i familiari delle salme oggetto di estimulazione o esumazione. Sarà inoltre cura di questo ufficio affiancare un operatore esterno della ditta affidataria della Manutenzione non specialistica sul territorio, pertanto qualificato a controllare che le operazioni si svolgano in modo corretto affinché questo ufficio sia costantemente informato dell'andamento delle operazioni;*
- *che nell'anno 2019 è stata effettuata una indagine di mercato constatando che in loco non esistono più ditte qualificate per le operazioni cimiteriali e/o interessate a specializzarsi nelle operazioni citate, solo alcune cooperative della cintura torinese, dell'astigiano e monregalese eseguono tali tipologie di lavori, ma si dichiarano disposte ad intervenire esclusivamente per interventi molto consistenti e pianificati con largo anticipo;*
- *che alcune delle Cooperative locali che avevano dichiarato interesse per eseguire operazioni cimiteriali straordinarie, al momento, interpellate nelle settimane scorse, non sono ancora strutturate ed organizzate in merito;*
- *che per l'anno in corso la pianificazione tiene conto di un "bilanciamento" tra operazioni di esumazione ed estimulazione che darà come risultato sia la bonifica di parte del campo comune (cimitero Capoluogo e Villanovetta) che la possibilità di liberare nuovi loculi da immettere sul mercato (cimitero del Capoluogo e Villanovetta);*
- *che pertanto l'organizzazione degli interventi programmata di concerto tra l'Ufficio Cimiteriale ed il sottoscritto non è certamente improntata ai "grandi numeri" ma alle reali necessità del Comune e particolarmente dell'utenza privata, dovendo peraltro sempre fare riferimento ai limitati importi economici messi a disposizione;*

- che al momento sono state previste e pianificate le seguenti operazioni, come da ordinanza n° 335 protocollo n° 13501 del 14 ottobre 2021:
  - n° 15 esumazioni;
  - n° 49 estumulazioni;
- che le lavorazioni sono state programmate in questo periodo in quanto, evitato il momento pre e post festività di Ognissanti, anche per questioni stagionali/sanitarie, tra cui anche quelle causate dall'emergenza COVID 19, la stagione attuale si ritiene la più adeguata;
- che le operazioni in argomento rientrano tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del d. lgs. 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta" e s.m.i.;
- che la "Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico", consentirebbe di negoziare direttamente con un unico operatore economico riducendo notevolmente le tempistiche e consentendo così procedure più immediate nell'acquisizioni di lavori, beni o servizi;
- che questo ufficio ha però deciso di intraprendere una indagine di mercato informale, ricercando eventuali ditte interessate ad essere invitate per le lavorazioni di cui all'oggetto;
- che in merito sono state individuate e sentite le ditte che avevano aderito ad una simile manifestazione di interesse svoltasi nell'anno 2019, tra queste sono state individuate come possibili partecipanti alla gara sul MEPA le seguenti ditte:
  - RP ALL SERVICE SRL di TORINO - trattativa diretta MEPA n. 1881184;
  - F.LLI LANZETTI SNC di LANZETTI MARCO & C. SAS di VIRLE PIEMONTE - trattativa diretta MEPA n. 1882559;
- che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del citato Dlgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.).
- che in data 25.10.2021 è stata avviata la trattativa diretta su MEPA n. 1881184 con l'impresa **RP ALL SERVICE S.r.l.** - Via Ottavio Assaroti n. 7 - Torino (TO), per l'affidamento dell'operazioni di esumazione ed estumulazione presso i Cimiteri del Capoluogo e di Villanovetta;
- che in data 28.10.2021 è stata acquisita dalla piattaforma MEPA l'offerta economica formulata da parte dell'Impresa **RP ALL SERVICE S.r.l.** la quale ha offerto il miglior prezzo di € 17.918,00 oltre l'IVA nelle misure di Legge.
- che si ritiene di aggiudicare la Trattativa diretta n. 1881184 all'operatore economico **RP ALL SERVICE S.r.l.** di Torino (TO) per un importo complessivo di **21.859,96** di cui € 3.941,96 per IVA al 22%, come risulta dal documento di stipula generato in data odierna e trasmesso all'operatore economico con nota prot. 14470;
- che per le altre operazioni, quali:
  - confezionamento e preparazione allo smaltimento del materiale ligneo, metallico, ecc.;
  - sistemazione del terreno (costipamento accurato onde evitare cedimenti futuri protratti nel tempo);
  - lavori riguardanti gli ossari comuni;
  - stoccaggio provvisorio del terreno, materiali lapidei e scarti di edilizia e loro smaltimento;
  - interventi di bonifica particolare del terreno;

vengono definiti i seguenti prezzi unitari di mano d'opera e nolo di mezzi:

- operatore specializzato	€ ora 24,00
- miniescavatore	€ ora 36,00
- autocarro	€ ora 36,00

si ritiene di impegnare la spesa presunta di **€ 2.500,00 + IVA 22%** pari a euro 3.050,00 che verrà contabilizzata con il metodo "in economia", mediante la stesura di apposite liste giornaliere e settimanali debitamente numerate, concordate e sottoscritte tra le parti;

- che lo smaltimento dei rifiuti cimiteriali sarà a carico del Comune di Verzuolo, ma le operazioni di confezionamento dei rifiuti da inviare a smaltimento saranno a carico della ditta succitata, che dovrà attenersi alle indicazioni impartite dal personale Comunale o dalle ditte incaricate dal comune al ritiro dei rifiuti;
- che in caso di inumazione da estumulazione o di seconda inumazione, se la volontà dei parenti sarà di inumare con nuovo cofano in legno, questo sarà economicamente a carico dei parenti stessi; se invece i parenti non

vorranno inumare con nuovo cofano potranno fornire una cassa in materiale biodegradabile rispettosa della normativa (cartone pressato o similare);

- che i lavori verranno eseguiti, per quanto riguarda la pianificazione delle operazioni ed i rapporti da tenere con l'utenza privata, direttamente sotto il controllo costante del Personale del Settore Cimiteriale Comunale, di suo delegato e/o del sottoscritto e/o suo delegato;
- che tra le lavorazioni in economia nei cimiteri comunali del Capoluogo e della frazione Villanovetta, verranno anche inseriti i seguenti lavori urgentemente necessari e che per carenza di operatori comunali non possono essere svolti in modo diretto:
  - sistemazione di aree cimiteriali;
  - altri interventi minori che il sottoscritto ritiene utili per la corretta gestione dei cimiteri;
- che il monitoraggio giornaliero dei lavori permetterà, se si ritiene utile e necessario, di continuare le operazioni con nuove programmazioni lavori, integrando l'importo impegnato;
- che la ditta aggiudicataria dei lavori dovrà presentare prima dell'inizio dei medesimi i seguenti documenti:
  - autodichiarazione sull'avvenuta profilassi sanitaria del personale impegnato;
  - visura camerale della ditta;
  - elenco dei prodotti per disinfezione, sanificazione, trattamento terreno, ecc.;
  - piano di sicurezza e procedure da adottare nei lavori sia sotto l'aspetto tecnico organizzativo che sanitario;
  - copia del contratto di noleggio dei mezzi utilizzati;
  - DURC dell'impresa;

**Vista** la fattura della ditta RP ALL SERVICE SRL di Gobetto Renato di Torino (TO) n. 3 in data 17.01.2022 dell'importo di € 24.909,96, relativa al saldo dei lavori di cui in argomento.

**Visto** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale ed attestante la regolarità contributiva della ditta citata in oggetto.

**Richiamati** il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **ZC733B6C2E** e il Codice Unico Progetto (CUP) n. **B29J21024100004** assegnati alla procedura in oggetto.

**Visto** il Vigente Regolamento di Contabilità.

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni.

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

**Visto** il D.lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

**Visto** il D.lgs. 267 del 18 agosto 2000 (T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023 e le successive deliberazioni di variazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 01/04/2021 avente oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021-2022-2023 unitamente al piano delle performance 2021-2022-2023 e al Piano operativo lavoro agile (Pola)" e le successive deliberazioni di variazione.

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 309 del 30/12/2021, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 è stato differito al 31 marzo 2022.

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 3 in data 29.04.2019 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici e Settore Urbanistica - Edilizia e Patrimonio.

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare le premesse poste a base del presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) Di liquidare alla ditta RP ALL SERVICE SRL di Gobetto Renato di Torino (TO) la fattura citata in premessa relativa i lavori di **esumazione ed estumulazione presso i Cimiteri del Capoluogo e di Villanovetta ed altri interventi collaterali**, per un importo pari a complessivi € **24.909,96** di cui € 4.491,96 per IVA al 22% come da atto di liquidazione n. 43 in data 01.02.2022 che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dare atto che la somma di € **24.909,96** di cui € 4.491,96 per IVA al 22% è impegnata al **Cap. 4053/15** del Bilancio di Previsione 2021-2022-2023 - Esercizio 2021 - Codice di Bilancio 12.09.2.202.06-2 con oggetto "SERVIZIO NECROSCOPICO CIMITERIALE - CIMITERI" - **Impegno n. 768/2021/sub. 0.**
- 4) La trasmissione del presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari - Area Amministrativa Contabile, per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del conseguente mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Gianpiero OLIVERO \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.