



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 89 DEL 22 marzo 2022

CIG: Z2E35B36FE

OGGETTO: IMMOBILI COMUNALI - PALAZZO COMUNALE - Operazioni e noleggi per smaltimento scarto archivi - AFFIDAMENTO LAVORI alla DITTA F.lli Lanzetti di Virle

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. lgs. 267/2000.

Data 22/03/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
OLIVERO/GIANPIERO***

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.
751,52	1189	298	2022	386	0			

Data 24 marzo 2022

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO***

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso:

- che è necessario intervenire con operatori e con il noleggio di attrezzature per lo spostamento ed il carico su autocarri del materiale cartaceo denominato "scarto di archivi" e definito nel dettaglio da un archivista incaricato dall'Ufficio Segreteria;
- che i lavori consistono in operazioni di facchinaggio atte allo spostamento tra locali diversi e piani diversi del materiale cartaceo oggetto di allontanamento e successivo smaltimento;
- che i lavori manuali vanno affiancati dal noleggio e posizionamento di una struttura atta al convogliamento della carta dal piano secondo del palazzo al piano terreno (direttamente sull'automezzo);
- che il costo da sostenere per l'intervento, definito di concerto con la ditta F.Ili Lanzetti che già opera per il Comune di Verzuolo ed è aggiudicataria del Servizio Manutentivo per Opere non Specialistiche, è infatti in parte rientrante nelle ore che la Ditta succitata mette a disposizione nei rapporti contrattuali tra le parti e parte compensato con questo incarico;
- che per la parte non compresa nel contratto è necessario compensare:
 - n° 2 operatori per n° 7 ore per n° 2 gg;
 - noleggio e installazione struttura di discesa carta
- che l'importo definito e necessario ammonta pertanto a euro 616,00 + IVA al 22% di euro 134,20 corrispondente ad un importo complessivo di euro 751,52;
- che si affidano pertanto i lavori alla ditta F.Ili Lanzetti di Virle per l'importo avanti definito;
- che l'importo stimato della prestazione è inferiore a 40.000,00 euro, è pertanto possibile procedere all'affidamento ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31 comma 8 e dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Richiamato il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z2E35B36FE** assegnato alla procedura in oggetto.

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità.

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni.

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il D.lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.lgs. 267 del 18 agosto 2000 (T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023 e le successive deliberazioni di variazione;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 01/04/2021 avente oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021-2022-2023 unitamente al piano delle performance 2021-2022-2023 e al Piano operativo lavoro agile (Pola)" e le successive deliberazioni di variazione.

Richiamato il Decreto-Legge n. 228 del 30/12/2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 309 del 30/12/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 15 del 25/02/2022, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 è stato ulteriormente differito al 31/05/2022;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 in data 29.04.2019 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici e Settore Urbanistica - Edilizia e Patrimonio.

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare le premesse poste a base del presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) Di affidare alla Ditta **F.LLI LANZETTI di LANZETTI Marco & C. S.n.c.** di Virle Piemonte (TO) i lavori di spostamento ed il carico su autocarri del materiale cartaceo denominato "scarto di archivi, per un importo complessivo di **€ 751,52** di cui € 134,20 per IVA al 22%.
- 3) Di impegnare a favore della Ditta **F.LLI LANZETTI di LANZETTI Marco & C. S.n.c.** con sede in Virle Piemonte (TO) - Via Carlo Alberto n. 2 - CF/PARTITA 10385110019, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2. del D.lgs. 23.06.2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva **€ 751,52** di cui € 134,20 per IVA al 22%, con imputazione al **Cap. 1189/298** del Bilancio di Previsione 2021-2022-2023 - Esercizio 2022 - Codice di Bilancio 01|06|1|103|01.3|1030209008 con oggetto "UFFICIO TECNICO - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI (PALAZZO COMUNALE).
- 4) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - TUEL- il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa (o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.
- 5) Di dare atto che la presente determina assume valore contrattuale mediante sottoscrizione delle stessa con forma digitale delle parti contraenti ai sensi dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440.
- 6) Di dare atto che il soprannominato operatore economico in riferimento alla legge 136/2010 e s.m.i., sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetto dell'art. 3 di detta legge.
- 7) Di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi, risulta essere necessaria e che la mancata assunzione degli impegni di spesa conseguenti comporta grave danno alla prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente.
- 8) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 9) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata:

- all' Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- nel sito istituzionale del Comune di Verzuolo, sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e Contratti" -, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.lgs. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
- nel sito istituzionale del Comune di Verzuolo, sezione "Amministrazione Trasparente - Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenti", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1 del D.lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gianpiero OLIVERO *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.