



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA AMMINISTRATIVA , SOCIO ASSISTENZIALE E DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 5 DEL 08 gennaio 2019

CIG: ZBD269B4E6

OGGETTO: GESTIONE DELLE SALE E DELLE APPARECCHIATURE MULTIMEDIALI DI PALAZZO DRAGO PER L'ANNO 2019 - AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA LIBRARI A.R.L. DI VERZUOLO - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 08/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
QUARANTA/CARLA*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.
500,00	1510	99	2019	372	0			

Data 09 gennaio 2019

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA SOCIO ASSISTENZIALE E DEMOGRAFICA

Richiamata la propria precedente determinazione n. 251 del 12.12.2017 con la quale si dava atto dell'aggiudicazione definitiva della procedura negoziata per la gestione del servizio biblioteca per gli anni 2018/2020 alla Cooperativa Librarsi a.r.l. di Verzuolo;

Dato atto che si rende necessario provvedere ad affidare l'incarico per la gestione delle sale e delle attrezzature multimediali in occasione di eventi attuati presso Palazzo Drago;

Ritenuto di affidare l'incarico alla medesima Cooperativa Librarsi, aggiudicataria della gestione della biblioteca comunale, in quanto trattasi di servizio di supporto alle attività della biblioteca;

Richiamato:

il D. Lgs. N. 267/2000;

il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;

il D. Lgs. N. 126/2014;

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. N. 118/2011);

Lo Statuto Comunale;

Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Il Regolamento comunale di contabilità

Il Regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato il decreto del Sindaco 24.05.2016 prot. 5258 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa, Socio Assistenziale e Demografica;

Preso atto che in data 26.02. 2018 il Consiglio Comunale ha approvato, con Deliberazione n. 8, il Bilancio di previsione 2018/2020 ;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 13.03.2018 ad oggetto: "Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG) 2018/2020. Obiettivi di gestione. Performance D.Lgs. 150/2009. Determinazioni." e le successive modifiche fin qui intervenute;

Dato atto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 ha differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del T. U.E.L. D.Lgs. 267/2000, il Bilancio 2019 si trova in esercizio provvisorio ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2018 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2019-2020 - AGGIORNAMENTO. APPROVAZIONE.";

DETERMINA

1. Di affidare il servizio di gestione delle sale di Palazzo Drago e di utilizzo delle apparecchiature multimediali per l'anno 2019 alla Cooperativa Librarsi a.r.l. di Verzuolo, affidataria del servizio di gestione della Biblioteca Comunale;

2. Di impegnare allo scopo la somma di € 500.00 con imputazione al Bilancio di Previsione 2018-2020 Esercizio 2019 gestione competenza Capitolo 1510/99 – Codice di Bilancio 05/02/1/103/08.2 con oggetto “ATTIVITA' CULTURALI - SALA POLIVALENTE - ALTRI SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE N.A.C. - GESTIONE SALA S.R.F.I.”, CIG ZBD269B4E6, in considerazione della esigibilità della stessa entro il 31.12.2019;
3. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”,
4. Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa Ricorrente.
5. Di disporre la trasmissione di copia della presente determinazione alla ditta interessata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Quaranta Carla *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

