



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 271 DEL 01 settembre 2020

CIG: ZE42E20708

Z982E20723

**OGGETTO: UFFICIO TECNICO COMUNALE - ASSISTENZA TECNICA E E
MANUTENZIONE SOFTWARE SUL PROGRAMMA GIS MASTER PER
RENDICONTAZIONE BDAP. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNI
2020 - 2021. AFFIDAMENTO ALLA TECHNICAL DESIGN S.R.L. DI CUNEO .**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 02/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
OLIVERO/GIANPIERO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.
366,00	1190	91	2020	1250	0			
366,00	1190	91	2021	33	0			

Data 07 settembre 2020

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso:

che con propria determinazione n. 396 in data 04.11.2019, è stato acquistato dalla TECHNICAL DESIGN S.r.l. di Cuneo il software Gismaster per la rendicontazione alla BDAP;

che il canone annuale di assistenza tecnica e manutenzione del software GisMaster ammonta a € 300,00 annui oltre l'IVA nelle misure di Legge;

Ritenuto di impegnare la spesa necessaria per gli anni 2020 e 2021 su apposito capitolo del Bilancio di Previsione 2020/2021/2022 – Esercizio 2020.

Richiamati i CIG (Codice Identificativo di Gara) n. **ZE42E20708** per l'anno 2020 e n. **Z982E20723** per l'anno 2021 assegnati alla procedura in oggetto.

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni.

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il D.lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 (T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

Preso atto che in data 06.04.2020 il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 15 ha approvato il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2021/2022 – Aggiornamento".

Preso atto che in data 06.04.2020 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020/2021/2022.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 10.04.2020 ad oggetto: "Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG) 2020/2021/2022 unitamente al piano della performance 2020/2021/2022" e le variazioni fino ad ora intervenute.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 in data 29.04.2019 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica – Settore Lavori Pubblici e Settore Urbanistica - Edilizia e Patrimonio.

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare le premesse poste a base del presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 2) Di affidare per gli anni 2020 e 2021 alla **TECHNICAL DESIGN S.r.l.** di Cuneo **la manutenzione software GisMaster per la rendicontazione BDAP** al canone annuo di € 300,00 oltre l'IVA nelle misure di Legge.
- 3) Di impegnare a favore della **TECHNICAL DESIGN S.r.l.** con sede in Cuneo – Via San Giovanni Bosco n. 7/d CF/PARTITA 00595270042 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2. del D.lgs. 23.06.2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 366,00** di cui € 66,00 per IVA al 22% con imputazione al **Cap. 1190/91** del Bilancio di previsione 2020-2021-2022 - Esercizio 2020 – Codice di Bilancio 01|08|1|103|01.3 con oggetto "STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI -

GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI -(GIS MASTER PROTEZIONE CIVILE - CGIS MASTER ALERT -GEO PORTALE PROTEZIONE CIVILE) ” in considerazione dell’esigibilità della stessa entro il 31.12.2020.

- 4) Di impegnare a favore della **TECHNICAL DESIGN S.r.l.** con sede in Cuneo – Via San Giovanni Bosco n. 7/d CF/PARTITA 00595270042 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2. del D.lgs. 23.06.2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 366,00** di cui € 66,00 per IVA al 22% con imputazione al **Cap. 1190/91** del Bilancio di previsione 2020-2021-2022 - Esercizio 2021 – Codice di Bilancio 01|08|1|103|01.3 con oggetto “STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI - GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI -(GIS MASTER PROTEZIONE CIVILE - CGIS MASTER ALERT -GEO PORTALE PROTEZIONE CIVILE) ” in considerazione dell’esigibilità della stessa entro il 31.12.20210.
- 5) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL- il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa (o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.
- 6) Di dare atto che la presente determina assume valore contrattuale mediante sottoscrizione delle stessa con forma digitale delle parti contraenti ai sensi dell’art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440.
- 7) Di dare atto che il sopranominato operatore economico in riferimento alla legge 136/2010 e s.m.i., sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetto dell’art. 3 di detta legge .
- 8) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata:
 - all’ Albo Pretorio on line dell’Ente per quindici giorni consecutivi;
 - nel sito istituzionale del Comune di Verzuolo, sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti” -, ai sensi dell’art. 37, comma 2, del D.Lgs 33/2013 ed inserita nell’elenco annuale di cui all’art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
 - nel sito istituzionale del Verzuolo, sezione “Amministrazione Trasparente -Provvedimenti - provvedimenti dirigenti”, mediante l’inserimento nell’elenco semestrale di cui all’art. 23, comma 1 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gianpiero OLIVERO *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.