

[BOZZA]

**Convenzione fra il Comune di Verzuolo e il Comune di Cherasco per
utilizzo graduatoria di concorso mediante scorrimento degli idonei per
assunzione a tempo determinato e indeterminato – Istruttore
Amministrativo Categoria C – Posizione economica C1**

Il Comune di Verzuolo [codice fiscale 85000850041/ partita iva 00308170042], nella persona del suo legale rappresentante pro tempore Giovanni Carlo Panero - Sindaco

e

Il Comune di Cherasco [codice fiscale 82000550044 partita iva 00478570047], nella persona del suo legale rappresentante pro tempore Carlo Davico – Sindaco

PREMESSO CHE

- Con deliberazione della Giunta comunale di Verzuolo n. 19 del 10/02/2020, regolarmente esecutiva, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 e il piano assunzionale per l'anno 2020;
- Con deliberazione della Giunta comunale di Cherasco n. 28 del 12 febbraio 2019 è stato approvato il Piano Assunzionale del Comune di Cherasco per il periodo 2019/2020/2021 che ha previsto per l'anno 2019 la copertura di n. 3 posti vacanti di "Istruttore Amministrativo" appartenenti alla Cat. C – di cui uno per mobilità esterna e due per nuova assunzione - oltre che l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Agente di Polizia Locale;
- Con determinazione n. 469 adottata in data 12/08/2019, il Comune di Cherasco ha approvato un bando di concorso pubblico per esami e relativo modulo di domanda la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di "Istruttore amministrativo" – Cat. C – Posizione economica di accesso C1 – da assegnare, rispettivamente, al Servizio di segreteria generale - assistenza - cultura - istruzione ed al Servizio Eventi – Ecologia – Ambiente di questo Ente
- Con nota prot. n. 36/2020 del 03/01/2020, il Sindaco del Comune di Verzuolo ha presentato al Sindaco del Comune di Cherasco richiesta di autorizzazione all'attingimento dalla graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione "Istruttore amministrativo" – Cat. C – Posizione economica di accesso C1;
- Con successiva nota Prot. n. 1041 del 20.01.2020 , il Comune di Cherasco ha dato parere favorevole in merito all'utilizzo congiunto della graduatoria del concorso in oggetto;
- L'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 s.m.i. "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004)" consente alle amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni e dei vincoli alla spesa per il personale, di «...effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate...»;
- il Dipartimento Funzione Pubblica, con Circolare n. 6351 del 13 marzo 2004, ha espresso l'avviso che è possibile l'utilizzo delle graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione;

- l'utilizzo di graduatorie da parte di altri enti deve essere preceduto dalla sottoscrizione di una convenzione, con la quale vengono disciplinati le modalità di utilizzo della graduatoria degli/le idonei/e, gli effetti dell'accettazione o dell'eventuale rifiuto da parte del/la candidato/a idoneo/a, la durata dell'accordo;
- Il D.L. 31 agosto 2013, n. 101 convertito nella Legge n. 125/2013 – disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni – art. 4 – prevede disposizioni urgenti in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi, nonché limitazioni a proroghe di contratti e all'uso di lavoro flessibile nel pubblico impiego;
- L'art. 1, comma 148 della Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30.12.2019, ha di nuovo consentito l'utilizzo delle graduatorie relative a procedure concorsuali bandite nel corso dell'anno 2019 da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, avendo abrogato le previsioni contenute nei commi da 361 a 365 dell'art. 1 della Legge 145/2018;
- il Comune di Cherasco e il Comune di Verzuolo hanno approvato lo schema di questo accordo con deliberazioni della Giunta comunale rispettivamente n. 50 del 27/02/2020 e n. __ del _____;

Ciò premesso, le parti come sopra individuate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo da parte del Comune di Verzuolo (CN) della graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di "Istruttore amministrativo" – Cat. C – Posizione economica di accesso C1 – approvata con Determinazione del Servizio Segreteria del Comune di Cherasco n. 781 del 23.12.2019;

Articolo 2 – Decorrenza e durata

Il presente accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale stessa ai sensi di legge.

Articolo 3 – Modalità di utilizzo

L'utilizzazione della graduatoria di cui all'articolo 1 da parte del Comune di Verzuolo avviene a seguito di formale richiesta inoltrata al Comune di Cherasco, che provvederà a fornire i dati degli idonei secondo l'ordine di merito in graduatoria, con esclusione di quelli assunti a tempo indeterminato presso il Comune di Cherasco.

Il Comune di Verzuolo si riserva l'utilizzo del primo posto in graduatoria successivo ai primi due riservati al Comune di Cherasco. Eventuali richieste di utilizzo della graduatoria provenienti da altri Enti saranno valutate congiuntamente dai sottoscrittori del presente accordo nell'osservanza delle rispettive esigenze assunzioni per tutto il periodo di vigenza della presente graduatoria.

Il Comune di Verzuolo provvede a prendere contatto con il/la candidato/a primo/a in graduatoria e ad acquisire per iscritto la sua disponibilità o il rifiuto a instaurare il rapporto di lavoro.

La risposta di adesione alla proposta di assunzione deve riportare in ogni caso l'accettazione della clausola che con la sottoscrizione del contratto di lavoro con il Comune di Verzuolo il/la candidato/a perde il diritto a essere chiamato – per la stessa finalità – dal Comune di Cherasco o da altre Amministrazioni pubbliche, anche se il contratto sottoscritto è di tipo "part time".

Articolo 4 – Accettazione del contratto

In caso di accettazione della proposta di assunzione da parte del/la candidato/a, il Comune di Verzuolo e il/la candidato/a individuato per l'assunzione procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro secondo la normativa vigente.

Il Comune di Verzuolo si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Cherasco l'avvenuta sottoscrizione del contratto, per l'aggiornamento dei dati di utilizzo della graduatoria.

Articolo 5 – Rifiuto del contratto

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Verzuolo, manifestato espressamente dal/la candidato/a idoneo/a individuato per l'assunzione, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del/la candidato/a stesso/a.

In tale caso il Comune di Cherasco potrà rivolgersi al/la candidato/a che segue in graduatoria.

Articolo 6 – Rispetto della normativa

L'utilizzo della graduatoria concorsuale da parte del Comune di Verzuolo deve avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di programmazione del fabbisogno di personale e di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni, oltre che in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente.

Articolo 7 – Norma finale di rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione si applicano le disposizioni di legge e le norme contrattuali vigenti in materia.

Comune di Verzuolo
Il Sindaco

Comune di Cherasco
Il Sindaco

