



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 58 DEL 11 maggio 2022

CIG: ZC1365E200

OGGETTO: STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE CONTEGGI RELATIVI A I.M.U. 2022 - ACCONTO E SALDO. IMPEGNO DI SPESA PRESUNTO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 11/05/2022

IL RESPONSABILE VICARIO
DEL SETTORE FINANZIARIO
PEREYRA CHIABRANDO MARIA
GABRIELLA*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.
1.530,00	1085	999	2022	465	0			

Data 11 maggio 2022

IL RESPONSABILE VICARIO
DEL SETTORE FINANZIARIO
PEREYRA CHIABRANDO MARIA
GABRIELLA*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Richiamata la Legge 27/12/2019 n° 160 Art. 1 commi 738 e seguenti che disciplina l'imposta municipale propria (IMU);

Dato atto che l'Amministrazione Comunale di Verzuolo ha deciso di inviare al domicilio del contribuente i conteggi IMU 2022 Acconto e Saldo con i relativi F24 semplificati da utilizzare per il pagamento e pertanto occorre procedere con un ordine per la stampa, l'imbustamento ed il recapito dei conteggi presso il contribuente;

Dato atto che le pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Rilevato che la fattispecie, per quanto sopra, riveste carattere di urgenza nel tempo per cui il ricorso all'affidamento diretto attraverso MEPA permette di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità e tempestività di cui al D.Lgs.50/2016;

Rilevato che la ditta "Irisco S.r.l." – 50053 Empoli (FI) – P. IVA e Cod. Fiscale: 06153390486 - Via Partigiani d'Italia, 127 ha presentato offerta fornendo i seguenti costi:
Servizio stampa (1 foglio A4 fronte/retro con n° 2 mod. F24 semplificati – Acconto e Saldo) ed imbustamento: € 0,11 cad. + IVA 22% e rimborso delle spese postali € 0,53 escl. IVA;

Dato atto che le quantità preventivate risultano essere approssimativamente di circa n°2.300 buste per quanto riguarda le lettere relative ai conteggi IMU 2022 – Acconto e Saldo;

Ritenuto, pertanto, opportuno impegnare la somma presunta complessiva di circa Euro 1.530,00 sul capitolo 1085/999 del bilancio di previsione 2022-2023-2024 esercizio 2022;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 4 del 25.01.2021 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 aggiornato;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 04/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024 e le successive variazioni sin qui intervenute;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate in premessa e qui integralmente richiamate,

- 1) **Di** affidare alla Ditta “**Irisco S.r.l.**” – 50053 Empoli (FI) – P. IVA e Cod. Fiscale: 06153390486 - Via Partigiani d'Italia, 127 - il servizio relativo alla stampa, imbustamento e recapito presso il domicilio del contribuente del conteggio dell'imposta IMU 2022 (rata acconto e saldo) con relativi F24 da utilizzare per il pagamento;
- 2) **Di** impegnare a tale scopo la somma complessiva presunta di Euro **1.530,00** per quanto riguarda IMU 2022 sul capitolo **1085/999** denominato “ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI - BOLLETTAZIONE IMU” - Codice Bilancio: 01/04/1/103/01.1 del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2022 che presenta sufficiente disponibilità così suddividendo i costi:
 - Stampa, imbustamento degli avvisi di pagamento stimate in Euro 310,00 IVA compresa;
 - Rimborso Spese Postali stimate in Euro 1.220,00;
- 3) **Di** dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 4) **Di** dare atto che il C.I.G. richiesto per tale operazione risulta essere il seguente: **ZC1365E200** e che l'esigibilità della spesa deve avvenire entro il 31/12/2022;

Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile applicato alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa RICORRENTE.

IL RESPONSABILE VICARIO DEL SERVIZIO
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.