



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 del 07/03/2022

Oggetto :

ATTO DI INDIRIZZO PER LA COPERTURA TRAMITE MOBILITA' VOLONTARIA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. "D" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

L'anno **duemilaventidue**, addì **sette**, del mese di **marzo**, alle ore **17:10**, in una sala del palazzo comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
PANERO Giovanni Carlo	Sindaco	X	
PETTITI Giampiero	Vice Sindaco	X	
QUAGLIA Mattia Domenico	Assessore	X	
LOVERA Laura Annunziata	Assessore	X	
OLIVERO Simona	Assessore	X	
Totale		5	0

Ai sensi dell'art. 97, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **MAZZOTTA C. Donatella**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PANERO Giovanni Carlo** nella sua qualità di **Sindaco**, avendo assunto la presidenza e a seduta dichiarata aperta dispone la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta Comunale n. 138 del 20.10.2021 è stato preso atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata quota 100 del dipendente di ruolo Sig. Olivero Gianpiero, Responsabile Area Tecnica – Cat. Giuridica D1, progressione economica D5, con decorrenza 01.04.2022 (ultimo giorno lavorativo il 21.03.2022);
- che a seguito del suddetto collocamento a riposo, il Comune di Verzuolo, in carenza d'organico, si troverà nell'impossibilità di svolgere le numerose e complesse incombenze in capo all'Ufficio Tecnico;
- che quindi risulta opportuno integrare una figura di istruttore direttivo presso l'Ufficio Tecnico per assicurare l'operatività e la continuità dello stesso;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2022 è stato dato atto di indirizzo per l'assunzione di n.1 istruttore direttivo categoria "D" da destinare all'Ufficio Tecnico attraverso l'utilizzo di graduatorie di altri enti;
- che non sono pervenute graduatorie disponibili per la sopracitata richiesta;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 che disciplina in materia di mobilità il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

DATTO ATTO quindi che per la sostituzione della suddetta figura professionale il Comune di Verzuolo intende procedere attraverso l'istituto della mobilità volontaria considerando che in tal modo si potrà contare da subito su una persona formata e come tale capace di assicurare la piena operatività e continuità dell'Ufficio Tecnico;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 156 del 29/11/2021 avente ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno del personale 2021 – 2023. Adeguamento. Integrazione.";

VISTI i commi 557, 557-bis, 557-quater e 562 dell'art. 1 della L. 27/12/2006, n. 296 che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento della spesa del personale da parte dei Comuni;

VISTO:

- il comma 5, art. 3, D.L. n. 90 del 24/06/2014;
- il comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34 del 30/04/2019;

VISTO il Decreto adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica del 17/03/2020 finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30/04/2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28/06/2019, n. 58, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

STABILITO di demandare al Segretario Comunale l'adozione degli atti procedurali conseguenti all'approvazione della presente deliberazione formulando, nello specifico, l'atto di indirizzo con l'indicazione che la selezione dei candidati che presenteranno domanda di mobilità volontaria dovrà svolgersi esclusivamente tramite colloquio atto a verificare la preparazione teorico-pratica e l'attitudine al ruolo da ricoprire;

VISTO:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- lo Statuto comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli, di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 147/bis del medesimo Decreto Legislativo come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012 convertito nella Legge n. 213/2012 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

CON votazione unanime, favorevole, palesemente espressa;

PER i presupposti e le ragioni sopra indicati;

DELIBERA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare mandato al Segretario Comunale di indire una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto che si renderà vacante presso il Comune di Verzuolo, della figura professionale di "Istruttore Direttivo" – categoria "D" – Ufficio Tecnico a far data dal 01/04/2022;
3. Di dare mandato, altresì, al Segretario Comunale, di adottare tutti gli atti conseguenti e necessari per la realizzazione del presente programma;
4. Di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, c. 1, L. 69/2009);
5. Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs 267/2000, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio;

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 co.4 D. Lgs 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente
PANERO Giovanni Carlo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
MAZZOTTA C. Donatella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa