



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 5 DEL 13 gennaio 2023

**CIG:**

**OGGETTO: ELEZIONI POLITICHE 25/09/2022 - LIQUIDAZIONE FATTURA  
AREA AFFARI GENERALI: L.I.M.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. n. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000, come disposto dal D. L. n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. n. 151 comma 4 e n. 183 comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000.

Data, 16/01/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MAZZOTTA C. DONATELLA \*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. n. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. n. 147bis dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 come disposto dal D. L. n. 174 /2012.

| IMPORTO | CAP. | ART. | ANNO<br>IMP. | NUM.<br>IMP. | SUB.<br>IMP. | ANNO<br>ACC. | NUM.<br>ACC. | SUB<br>ACC. |
|---------|------|------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| €       |      |      |              |              |              |              |              |             |

Data, 13 gennaio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## **LA RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

**VISTI** gli impegni di spesa assunti con determinazioni secondo le modalità e per gli importi di cui agli allegati alla presente;

**RILEVATO** che le forniture di beni e le prestazioni di servizi sono stati affidati a norma di legge;

**VISTA** e verificata la fattura elencata nell'allegato prospetto atto di liquidazione n. 7 del 13.01.2023, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VERIFICATA**, a seguito del riscontro operato:

la regolarità delle prestazioni contrattuali

la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;

l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

### **Richiamato:**

il D. Lgs. N. 267/2000;

il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;

il D. Lgs. N. 126/2014;

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. N. 118/2011;

Lo Statuto Comunale;

Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Il Regolamento comunale di contabilità

Il Regolamento comunale sui controlli interni;

**Richiamato** il decreto del Sindaco n. 3 del 25.01.2021 prot. 1193 di nomina a Responsabile Area Affari Generali - Servizi Demografici della dr.ssa Donatella Carmela Mazzotta.

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 aggiornato;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 04/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024 e le successive variazioni sin qui intervenute;

## **D E T E R M I N A**

1. La liquidazione al fornitore indicato nell'allegato al presente atto di cui fa parte integrante, e di seguito indicato:

- Atto di liquidazione n. 7 del 13.01.2023 di totali € 226,92 Iva compresa;  
così per un credito certo e liquidato di € 226,92 Iva compresa.

2. La trasmissione del presente atto al Responsabile dei servizi finanziari per gli adempimenti di competenza e per l'emissione dei conseguenti mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Mazzotta C. Donatella \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.