



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 17 DEL 13 febbraio 2023

**CIG: 8338845894**

**OGGETTO: SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - AFFIDAMENTO AA.SS. 2020/2021-2021/2022-2022/2023 - QUOTA GENNAIO 2023 - IMPEGNO DI SPESA.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. n. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000, come disposto dal D. L. n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. n. 151 comma 4 e n. 183 comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000.

Data, 14/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MAZZOTTA C. DONATELLA \*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. n. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. n. 147bis dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 come disposto dal D. L. n. 174 /2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.	SUB ACC.
4.713,75 €	1407	152	2023	281	0			

Data, 14 febbraio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA \*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

**RICHIAMATA** la precedente Determinazione n. 115 del 23 giugno 2020 con la quale è stato rinnovato l'affidamento del servizio di trasporto alunni Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado per gli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;

**DATO ATTO** che si rende necessario provvedere all'impegno di spesa per la mensilità di Gennaio 2023 per la spesa complessiva di € 4.285,23 (Iva esclusa);

### RICHIAMATI

- il D. Lgs. N. 267/2000;
- il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. N. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. N. 118/2011);
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento comunale di contabilità
- Il Regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 3 del 25.01.2021 prot. 1193 di nomina a Responsabile Area Affari Generali - Servizi Demografici della dr.ssa Donatella Carmela Mazzotta;

**VISTO**, inoltre, che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 04/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

**VISTI:**

- l'art. unico, D. M. Ministero dell'Interno del 13/12/2022 (pubblicato il G. U. n. 295 del 19/12/2022) il quale dispone: *"1. Il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è differito al 31/03/2023"*;
- l'art. 1, comma 775, L. n. 197 del 29/12/2022 (pubblicato il G. U. n. 303 del 29/12/2022) il quale dispone: *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il Bilancio di Previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del Rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per il 2023 è differito al 30/04/2023"*;

**DATO ATTO** che, pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, il Bilancio 2023 si trova in esercizio provvisorio;

**VISTI:**

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**DATO ATTO** che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'art. 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- le disponibilità sui cap. 1407/152 del Bilancio di Previsione 2022-2024 – Esercizio 2023 sono sufficienti per la copertura della spesa richiamata in oggetto;
- la spesa in oggetto *rispetta il limite dei dodicesimi come disciplinato dal l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011)*;

**PER** i presupposti e le ragioni sopra indicati;

**D E T E R M I N A**

1. Di riconoscere la premessa narrativa che si intende, qui, richiamata;
2. Di impegnare a favore della ditta SAV AUTOLINEE s.r.l. con sede in Villafalletto Via Beni Comunali 7, C.F. e P. Iva 00280830043 la spesa di € 4.713,00 € (Iva inclusa) quale quota del mese di Gennaio 2023 con imputazione al Bilancio di Previsione 2022/2023/2024 Esercizio 2023 gestione competenza, CIG 8338845894 sul capitolo 1407/152, codice di bilancio 04|06|1|103|09.6, ad oggetto: "SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE - CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - S.R.F.I.", dando atto dell'esigibilità della stessa entro il 31.12.2023;
3. Di dare atto che la spesa in oggetto rispetta il limite dei dodicesimi come disciplinato dal l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);
4. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL – il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regola di finanza pubblica;
5. Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa Ricorrente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Mazzotta C. Donatella \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.