



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA SEGRETARIO COMUNALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 3 DEL 06 aprile 2021

CIG:

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO N. 2 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1 - A FAR DATA DAL 12 APRILE 2021**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

**Data 07/04/2021**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MAZZOTTA C. DONATELLA\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.

**Data 07 aprile 2021**

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
PAGLIERO RENATO\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## LA SEGRETARIA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 01/04/2021 è stato approvato il Programma del Fabbisogno del personale per il triennio 2021/2022/2023;
- nella programmazione è prevista tra l'altro l'assunzione di n. 2 Istruttori Amministrativi Categoria C1 tramite scorrimento di graduatorie di concorsi pubblici per titoli ed esami banditi da altri Enti;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 01/04/2021 il Segretario comunale è stato autorizzato all'utilizzo di graduatore di altri Enti ai fini assunzionali.

### **Vista:**

- la richiesta del Comune di Verzuolo prot. n. 4251 del 01/04/2021 inviata al Comune di Scalenghe (TO) di utilizzo graduatoria concorsuale vigente a tempo indeterminato con profilo di Istruttore Amministrativo Categoria C1;
- la nota del Comune di Scalenghe ns. prot. n. 4256 del 01/04/2020 in cui si autorizza l'utilizzo della graduatoria del concorso vigente a tempo pieno e indeterminato con profilo di Istruttore Amministrativo categoria C1;
- la graduatoria del concorso pubblicata all'Albo pretorio con determina del Responsabile del Servizio Segreteria del Comune di Scalenghe n. 25 del 16.03.2021 che si allega quale parte integrante del provvedimento (All.to A - Graduatoria);

**Considerato** che si è proceduto a rispettare l'ordine della graduatoria del concorso;

**Stabilita** l'urgente necessità di ricoprire n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato Istruttore Amministrativo C1;

### **RICHIAMATI**

- il D. Lgs. N. 267/2000 e in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, la sottoscritta ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. N. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. N. 118/2011);
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento comunale di contabilità
- Il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il decreto del Sindaco 25/01/2021 n. 3 di nomina a Segretario comunale.

### **VISTE**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 08/03/2021 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (Dup) 2021 - 2023 Aggiornato. Approvazione.";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2022-2023;

–la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 01/04/2021 avente oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2022-2023 unitamente al Piano della Performance 2021-2022-2023 e al Piano Operativo Lavoro Agile (POLA)”.

## **D E T E R M I N A**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare atto che dalla graduatoria, così come allegata, risultano i primi disponibili come segue:
  - PIRNAU Alisia;
  - VINAI Leandro;
1. Di dare atto che l’assunzione in servizio avverrà con decorrenza dal 12 aprile 2021;
2. Di collocare un dipendente presso l’Area Affari Generali/Servizi Demografici (PIRNAU Alisia) e un dipendente presso l’Area Tecnica (VINAI Leandro);
3. Di procedere tenuto conto delle disposizioni normative in materia ed in particolare del vigente CCNL del 21.05.2018 alla stipula del contratto individuale di lavoro;
4. Di precisare che la retribuzione spettante è quella prevista dal vigente CCNL relativo al personale non dirigente del Comparto Regioni ed Enti Locali del 21.05.2018 per il personale categoria economica C1, categoria giuridica accesso C1;
5. Di dare atto che la spesa conseguente all’assunzione di cui sopra è contabilizzata nel Bilancio di Previsione 2021-2022-2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MAZZOTTA C. Donatella \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.