



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 5 DEL 15 febbraio 2021

CIG:

**OGGETTO: AREA DI VIGILANZA – LIQUIDAZIONE FATTURE –CANILE PINCO
PALLINO – D. 79**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 15/02/2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
BELTRAME/DANIELE***

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.

Data 15 febbraio 2021

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO***

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA

VISTI gli impegni di spesa assunti con determinazioni secondo le modalità e per gli importi di cui agli allegati alla presente;

RILEVATO che le forniture di beni e le prestazioni di servizio sono stati affidati a norma di legge;

VISTA e verificata la fattura elencata nell'allegato prospetto (atto di liquidazione n. **44/2021**) facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTA la propria Determina di impegno **79** del **22/10/2020** ;

VERIFICATA, a seguito del riscontro operato:

- la regolarità delle prestazioni contrattuali;
- la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e succ.mod.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all.4/2 D.Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità, con particolare riferimento all'art.8;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.Lgs. 50/2016 - Nuovo Codice degli Appalti;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 06/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022 e le successive deliberazioni di variazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 15/04/2020 avente oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2020-2021 e 2022 unitamente al piano delle performance 2020-2021-2022" e le successive deliberazioni di variazione.

RICHIAMATO l'art. 106, c. 3-bis, del D.L. n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77 del 17/07/2020, che ha differito al 31 gennaio 2021 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023.

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 4/2019 del 29/04/2019 di nomina e conferma del sottoscritto a Responsabile dell'Area di Vigilanza;

Attesa la competenza ;

D E T E R M I N A

1) La liquidazione ai fornitori indicati nell'allegato al presente atto di cui fa parte integrante e di seguito indicati :

a) atto di liquidazione n. **44 del 15 Febbraio 2021** di totali Euro 453,84 IVA inclusa ;

così per un credito certo e liquidato di Euro 453,84 IVA inclusa ;

2) La trasmissione del presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari/area amministrativa contabile per gli adempimenti di competenza e per l'emissione dei conseguenti mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniele BELTRAME *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

