



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 13 DEL 26 marzo 2021

CIG:

OGGETTO: IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE IN BUSTA PAGA PER RINNOVO DI CHIAVETTA TOKEN USB PER LA FIRMA DIGITALE – DIPENDENTE SIG. P.A.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 26/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
BELTRAME/DANIELE*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.
8,00	1286	26	2021	422	0			

Data 29 marzo 2021

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Premesso che le varie disposizioni di Legge tempo per tempo emanate nonché a seguito di quanto disposto dalla recente normativa nazionale per la semplificazione amministrativa e la digitalizzazione dei processi amministrativi è stato necessario dotare l'Ispettore di Polizia Locale Antonio PREVITI di una chiavetta USB per la sottoscrizione in forma digitale dei verbali da notificare a norma del C.d.S.;

Considerato che la chiavetta TOKEN per la firma digitale in dotazione al dipendente Sig. P.A. di durata triennale è scaduta;

Ritenuto necessario procedere al rinnovo del suddetto certificato di firma digitale e di autenticazione per poter proseguire l'utilizzo dei supporti di firma digitale;

Viste le condizioni proposte dalla Camera di Commercio di Cuneo con email del 05 febbraio 2021 e specificatamente :

rinnovo Chiavetta USB al prezzo di Euro 7,00 (IVA inclusa) – oltre a Euro 1,00 quale costo di transazione tramite versamento con carta di credito;

Considerato che l'Ente Comune di Verzuolo non è dotato di carta di credito e quindi in tale occasione è stata utilizzata la carta di credito personale del dipendente Sig. Previti Antonio, come si evince dalla ricevuta del 24 marzo 2021 facente parte integrale della presente;

Ritenuto pertanto necessario rimborsare all'Ispettore di Polizia Locale PREVITI Antonio, addetto all'Area di Vigilanza al quale è stato attribuito il compito della gestione delle sanzioni elevate a norma del C.d.S. ed in particolare per la notifica a mezzo PEC dei verbali, le spese di rinnovo della suddetta chiavetta TOKEN per la firma digitale;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e succ.mod.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all.4/2 D.Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità, con particolare riferimento all'art.8;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.Lgs. 50/2016 - Nuovo Codice degli Appalti;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 06/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022 e le successive deliberazioni di variazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 15/04/2020 avente oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2020-2021 e 2022 unitamente al piano delle performance 2020-2021-2022" e le successive deliberazioni di variazione.

Richiamato l'art. 106, c. 3-bis, del D.L. n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77 del 17/07/2020, che ha differito al 31 gennaio 2021 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023.

Richiamato, altresì, il Decreto del Ministro dell'Interno del 13/01/2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 13 del 18/01/2021, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2021.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7 prot. n. 2609 del 24/02/2021 di nomina e conferma del sottoscritto a Responsabile dell'Area di Vigilanza;

Attesa la competenza;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di impegnare la somma di € 8,00 con imputazione al Bilancio di Previsione 2020/2021/2022 Esercizio 2021 gestione competenza Capitolo 1286/26 – Codice di Bilancio 01|08|1|103|01.3|1030102006, ad oggetto “STATISICA E SISTEMI INFORMATIVI – MATERIALE INFORMATICO AREA POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA – CHIAVETTA USB”, in considerazione della esigibilità della stessa entro il 31.12.2021;
3. Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa Ricorrente.
4. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL- il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa (o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.
5. Di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi, risulta essere necessaria e che la mancata assunzione degli impegni di spesa conseguenti comporta grave danno alla prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente.
6. Di dare atto che il rimborso al dipendente Sig. PREVITI Antonio , verrà effettuato a cura dell'ufficio personale, mediante accredito in busta paga, sulla base della ricevuta – pago PA – n. RRN210831033324 del 24 marzo 2021 facente parte integrante della presente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniele BELTRAME *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.