



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA AMMINISTRATIVA , SOCIO ASSISTENZIALE E DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 13 DEL 26 gennaio 2021

CIG:

OGGETTO: LIQUIDAZIONE NOTE E FATTURE DIVERSE: MF INGROSSO (FONDO EMERGENZA IMPRESE), DAY RISTOSERVICE (TICKET DIPENDENTI), WEB SERVICE SRL (STREAMING SALA CONSIGLIO), COOP. SOCIALE ARMONIA (NUOVE ROTTE 2020), DONADIO MARIA PIERA (CEDOLE LIBRARIE), LEONARDO TEC SNC (MANUTENZIONE 2021), OFFX SRL

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 27/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PAGLIERO RENATO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.

Data 27 gennaio 2021

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA SOCIO ASSISTENZIALE

VISTI gli impegni di spesa assunti con determinazioni secondo le modalità e per gli importi di cui agli allegati alla presente;

RILEVATO che le forniture di beni e le prestazioni di servizi sono stati affidati a norma di legge;

VISTE e verificate le fatture elencate nell'allegato prospetto atto di liquidazione n. 26 del 26.01.2021, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VERIFICATA, a seguito del riscontro operato:

la regolarità delle prestazioni contrattuali

la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;

l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

RICHIAMATO:

il D. Lgs. N. 267/2000;

il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;

il D. Lgs. N. 126/2014;

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. N. 118/2011;

Lo Statuto Comunale;

Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Il Regolamento comunale di contabilità

Il Regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 4 del 25.01.2021 di nomina a Responsabile dell'Area Finanziaria.

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 06/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022 e le successive deliberazioni di variazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 15/04/2020 avente oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2020-2021 e 2022 unitamente al piano delle performance 2020-2021-2022" e le successive deliberazioni di variazione.

RICHIAMATO l'art. 106, c. 3-bis, del D.L. n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77 del 17/07/2020, che ha differito al 31 gennaio 2021 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023.

D E T E R M I N A

1. La liquidazione ai fornitori indicati nell'allegato al presente atto di cui fa parte integrante, e di seguito indicato:

- Atto di liquidazione n. 26 del 26.01.2021 di totali € 27.675,90 Iva compresa; così per un credito certo e liquidato di € 27.675,90 Iva compresa.

2. La trasmissione del presente atto al Responsabile dei servizi finanziari per gli adempimenti di competenza e per l'emissione dei conseguenti mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pagliero Renato *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.